

Protocollo RC n. 34060/08

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA COMUNALE**

(SEDUTA DEL 25 FEBBRAIO 2008)

L'anno duemilaotto, il giorno di lunedì venticinque del mese di febbraio, alle ore 14,25, nella Sala delle Bandiere, in Campidoglio, si è adunata la Giunta Comunale di Roma, così composta:

1 VELTRONI WALTER	<i>Sindaco</i>	10 MILANO RAFFAELA	<i>Assessore</i>
2 GARAVAGLIA MARIAPIA	<i>Vice Sindaco</i>	11 MINELLI CLAUDIO.....	“
3 CALAMANTE MAURO.....	<i>Assessore</i>	12 MORASSUT ROBERTO.....	“
4 CAUSI MARCO	“	13 POMPONI DANTE.....	“
5 COSCIA MARIA.....	“	14 RIZZO GAETANO.....	“
6 D'ALESSANDRO GIANCARLO	“	15 TOUADI JEAN LEONARD.....	“
7 DI RENZO LIA.....	“	16 DI FRANCIA SILVIO.....	“
8 D'UBALDO LUCIO ALESSIO.....	“	17 D'ELIA CECILIA.....	“
9 ESPOSITO DARIO.....	“		

Sono presenti il Vice Sindaco e gli Assessori Calamante, Causi, Coscia, D'Alessandro, Di Renzo, D'Ubaldo, Esposito, Milano, Minelli, Morassut, Pomponi, Rizzo, Touadi, Di Francia e D'Elia.

Partecipa il sottoscritto Segretario Generale Dott. Vincenzo Gagliani Caputo.

(O M I S S I S I)

A questo punto l'Assessore Milano esce dall'Aula.

(O M I S S I S I)

A questo punto l'Assessore Pomponi esce dall'Aula.

(O M I S S I S I)

A questo punto, sono le ore 16,15, la seduta viene sospesa.

Alla ripresa dei lavori sono le ore 21,05 risultano presenti il Vice Sindaco e gli Assessori Calamante, Causi, D'Alessandro, D'Ubaldo, Minelli, Morassut, Rizzo e Touadi.

Deliberazione n. 88

Piano assunzionale 2008-2009 del personale di qualifica non dirigenziale del Comune di Roma. Modifica ed integrazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 523 del 5 agosto 2004 e s.m.i. e approvazione a stralcio della nuova programmazione del fabbisogno della "famiglia amministrativa-economico-organizzativa" e "famiglia educativa e sociale" a norma dell'art. 91

del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4-6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Requisiti e procedure per la riclassificazione professionale dei dipendenti inquadrati in profili "ad esaurimento", nella categoria immediatamente superiore a quella di appartenenza.

Premesso che la dotazione organica ed il sistema di classificazione professionale del personale non dirigente del Comune di Roma sono disciplinati dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 523 del 5 agosto 2004, così come modificata dalle deliberazioni n. 646 del 22 settembre 2004, n. 341 del 6 luglio 2005, n. 96 dell'8 marzo 2006, n. 245 del 6 giugno 2007, n. 271 del 20 giugno 2007 e n. 397 del 3 agosto 2007;

Che a norma dell'art. 91, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4-6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, nel rispetto dei principi volti a razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i limiti di finanza pubblica;

Che il Consiglio Comunale, con l'ordine del giorno n. 104, approvato nella seduta del 12 luglio 2007, ha impegnato "il Sindaco, la Giunta e l'Assessore alle politiche delle risorse umane affinché "vengano definiti in sede negoziale ... il nuovo piano assunzionale, assumendo come priorità nella programmazione concorsuale i settori ed i profili professionali dove risultano essere più marcate le carenze di organico e numericamente più rilevanti, anche in termini previsionali, le uscite per pensionamento ..." nonché il "completamento di tutte le procedure tecniche per la stabilizzazione" dei lavoratori precari;

Che in data 3 agosto 2007 la Giunta Comunale ha approvato la memoria avente per oggetto "Linee guida per la predisposizione di un nuovo progetto di revisione parziale e complessiva del vigente impianto di dotazione organica del personale non dirigente e per la conseguente modificazione della programmazione del fabbisogno triennale del personale e del piano assunzionale 2007-2008";

Che in proposito anche il DPF 2008-2010 approvato l'8 ottobre 2007 torna sul tema del rafforzamento strutturale degli organici e a tal fine prevede:

1. l'avvio di un graduale percorso volto a verificare e rideterminare le dotazioni organiche del 2004, in coerenza con i nuovi fabbisogni quali-quantitativi di risorse umane;
2. la definizione di un piano assunzionale 2008-2009 e la contestuale approvazione di nuovi regolamenti per l'espletamento delle procedure selettive interne e pubbliche, con lo scopo di consentire anche una radicale semplificazione e velocizzazione dei procedimenti;
3. la conclusione di tutte le procedure selettive in itinere e le conseguenti assunzioni nel corso del 2008, entro i limiti consentiti dalle dotazioni organiche ivi comprese quelle volte a stabilizzare i lavoratori precari in possesso dei requisiti di legge;
4. l'avvio di un piano delle progressioni verticali "... anzitutto trasformando il profilo degli O.S.A.I., dipendenti amministrativi di categoria B, in ruolo ad esaurimento, e curarne la rapida progressione in categoria C, a cominciare dagli ex C.P.T. ...";

Che il bilancio pluriennale di previsione 2008-2010, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 291 del 22 dicembre 2007, in coerenza con i nuovi fabbisogni di organico quantificati nei documenti sopra evidenziati, ha previsto la copertura finanziaria per l'assunzione nel corso del 2008 di n. 800 istruttori di polizia municipale,

n. 400 istruttori amministrativi, n. 68 assistenti sociali, n. 53 geometri, n. 150 educatori di asilo nido, e inoltre n. 8 autisti, il cui reclutamento sarà possibile per chiamata dai centri per l'impiego;

Che lo stesso bilancio ha programmato la copertura finanziaria dell'ipotesi di piano assunzionale a stralcio 2008 del personale non dirigente contenuta nella citata memoria di Giunta Comunale del 3 agosto 2007 e, nella sua proiezione pluriennale, ha previsto anche la conclusione, nel 2009, dei concorsi pubblici già banditi per n. 34 posti nel profilo di "funzionario servizi orientamento al lavoro e n. 30 nel profilo di "istruttore servizi orientamento al lavoro";

Che nei medesimi provvedimenti consiliari di bilancio è prevista la trasformazione del profilo professionale "OSAI – operatore servizi amministrativi ed informativi" (categoria B) in profilo ad esaurimento (con soppressione dei posti e simmetrico incremento dei posti di "istruttore amministrativo"), con la conseguente riqualificazione dei dipendenti ivi inquadrati, nel profilo professionale di "istruttore amministrativo" (categoria C), per n. 541 unità nell'anno 2008 e n. 464 nell'anno 2009;

Che peraltro non sono state ancora concluse le procedure relative ai profili ad esaurimento definiti in sede di approvazione delle dotazioni organiche, con deliberazione della Giunta Comunale n. 523/2004, s.m.i., concernenti:

- il profilo di "educatore" (categoria C), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "funzionario servizio sociale" (categoria D);
- il profilo di "istruttore archivio capitolino" (categoria C), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "funzionario archivio storico" (categoria D);
- i profili di "operatore di sistemi" e di "operatore sala macchine e registrazione dati" (categoria B), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "istruttore gestione sistemi informatici e telematici locali" (categoria C);
- il profilo di "aiuto bibliotecario" (categoria C), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "funzionario delle biblioteche" (categoria D);

Che, in ragione dei mutamenti organizzativi in atto nei servizi di refezione scolastica – che come da nota del Dipartimento XI, n. 5663 del 7 febbraio 2008, comportano un forte investimento in termini economici, organizzativi e gestionali, sostanziandosi in una spesa annua che ammonta a circa 140 milioni di Euro, per una fornitura di 150.000 pasti al giorno, equivalenti a circa 27 milioni di pasti annui, presso le 740 scuole dotate di cucina – e con riferimento ai profili professionali coinvolti in tale processo, appare necessario prevedere – in coerenza con le declaratorie di cui all'allegato A del C.C.N.L. 31 marzo 1999 nonché con i titoli previsti per l'accesso al profilo - l'inquadramento in categoria D del profilo di "dietista", con il conseguente processo di riqualificazione del personale ascritto all'attuale profilo di categoria C, da definire "ad esaurimento";

Che il comma 90 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ha disposto che le "amministrazioni regionali e locali possono ammettere alla procedura di stabilizzazione di cui all'articolo 1, comma 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, anche il personale che consegua i requisiti di anzianità in servizio ivi previsti in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 28 settembre 2007";

Che in proposito la Giunta Comunale, in coerenza con tali precetti legislativi e con i già citati atti di indirizzo del Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 25 del 6 febbraio 2008, ha stabilito il mantenimento in servizio dei dipendenti che abbiano i requisiti di stabilizzazione a norma dell'articolo 1, comma 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 nonché dei dipendenti che abbiano i requisiti a norma dell'art. 3, comma 90, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, nelle

more delle procedure di stabilizzazione che saranno realizzate nei tempi e nei casi stabiliti dalle citate disposizioni legislative, e con il procedimento definito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 342 del 25 luglio 2007;

- con successiva deliberazione n. 38 del 13 febbraio 2008, ha confermato il procedimento per le stabilizzazioni già definito con la citata deliberazione n. 342 del 25 luglio 2007 avente ad oggetto “Stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Roma a norma dell’art. 1, comma 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2006)”;
- con la medesima deliberazione n. 38/2008 ha provveduto ad integrare la citata deliberazione n. 342/2007 a norma dell’art. 3, comma 90, lettera b), della legge 24 dicembre 2007, n. 244, sostituendo nella lettera c) del primo comma dell’articolo 3, le parole “alla data del 29 settembre 2006” con le parole “alla data del 28 settembre 2007”;

Che, il comma 94 dell’articolo 3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (“Legge Finanziaria 2008”) prevede, inoltre, che “entro il 30 aprile 2008 le amministrazioni pubbliche ... predispongono, sentite le organizzazioni sindacali, nell’ambito della programmazione dei fabbisogni per gli anni 2008, 2009 e 2010, piani per la progressiva stabilizzazione” del personale che ne abbia i requisiti a norma della medesima Legge Finanziaria e della precedente legge 27 dicembre 2006, n. 296 (“Legge Finanziaria 2007”);

Che, per il personale che, a seguito di verifica, è risultato in possesso dei requisiti di cui al citato art. 1, comma 558, della Legge Finanziaria 2007, la Giunta Comunale ha già approvato il piano della progressiva stabilizzazione con deliberazioni n. 397 del 3 agosto 2007 (per il personale educativo) e n. 503 del 7 novembre 2007 (per il personale appartenente ad altri profili professionali);

Che, pertanto, si rende opportuno approvare, nell’ambito del piano assunzionale 2008-2009 oggetto di approvazione del presente provvedimento, il completamento della programmazione delle progressive stabilizzazioni per il personale che ne abbia maturato i requisiti anche a norma dell’articolo 3, comma 90, lettera b) della Legge Finanziaria 2008;

Che, in coerenza con quanto sopra rappresentato, risulta necessario procedere all’approvazione:

1. della modifica della vigente dotazione organica di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 523/2004 e alla conseguente rideterminazione della programmazione triennale del fabbisogno 2008-2010 della “famiglia amministrativa-economico-organizzativa” e della “famiglia educativa e sociale” a norma dell’art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4-6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. dei requisiti e delle procedure per la riclassificazione professionale dei dipendenti inquadrati in profili “ad esaurimento”, nella categoria immediatamente superiore a quella di appartenenza;
3. del piano assunzionale 2008-2009, includendo le assunzioni conseguenti alla conclusione di concorsi pubblici già banditi; il piano di stabilizzazione del personale che ne abbia maturato i requisiti anche a norma della citata legge n. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008); la programmazione dei posti collegati alla riqualificazione del personale, nella categoria immediatamente superiore a quella di appartenenza, dei profili dichiarati “ad esaurimento” dal presente provvedimento, ivi compresi quelli già previsti dalla citata deliberazione Giunta Comunale n. 523/2004 e non ancora realizzati;

Considerato che, l’articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) ha abrogato il comma 98 dell’articolo 1 della Legge Finanziaria

n. 311/2004 (Legge Finanziaria 2005) che rappresentava uno dei presupposti del D.P.C.M. 15 febbraio 2006 che, tra l'altro, obbligava gli enti locali alla rideterminazione della propria dotazione organica sulla base dei vincoli previsti dal medesimo D.P.C.M. e, pertanto, non ricorre più l'obbligo da parte degli enti locali di rideterminare la propria dotazione organica riducendone necessariamente le dimensioni;

Che gli enti locali sono tenuti comunque a perseguire l'obiettivo più generale di contenimento della spesa per il personale stabilito dal citato comma 557 della legge n. 296/2006, secondo cui "ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica (...) gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative (...)";

Che peraltro, così come chiarito dal Governo in sede parlamentare il 2 maggio 2007 dal sottosegretario di Stato per l'interno, "secondo il Ministero dell'interno, il comma 557.... deve intendersi solo come una norma di principio alla quale gli enti locali ... debbono far riferimento nel programmare le proprie spese. Il comma 557 ..., infatti, ... invertendo radicalmente la precedente disciplina, non indica precisi e vincolistici criteri per la quantificazione e la qualificazione della spesa per il personale. ... La ratio della disposizione deve esser rinvenuta nella volontà di limitare il fenomeno di crescita continua delle spese di personale, prevedendo un contenimento della dinamica occupazionale e retributiva nei casi in cui tale dinamica non sia correlata ad incremento di qualità o quantità dei servizi resi. La norma deve essere intesa altresì come indice di corretto comportamento organizzativo-gestionale da parte degli enti";

Che, pertanto, nel rispetto dei vincoli dell'invarianza della spesa teorica della vigente dotazione organica e dei principi dettati dall'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, si intende procedere alla parziale rideterminazione della vigente dotazione organica della "famiglia amministrativa-economico-organizzativa" e della "famiglia educativa e sociale", limitatamente ai profili in argomento, come segue:

- il profilo professionale di "Operatore servizi amministrativi e informativi – B1" viene previsto "ad esaurimento" e la relativa dotazione organica di diritto riclassificata nella categoria immediatamente superiore della medesima famiglia, profilo "Istruttore Amministrativo C1". Conseguentemente per garantire un incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di "Istruttore Amministrativo C1" pari a complessive + 1.005 unità, nel rispetto dei più generali indirizzi in materia di finanza pubblica dettati dalle ultime leggi finanziarie, la dotazione organica di diritto del profilo "Operatore servizi supporto e custodia B1" viene ridotta di – 239 unità. Tale incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di "Istruttore Amministrativo C1" verrà riservato alla riqualificazione professionale dei dipendenti ascritti al vigente profilo di "Operatore servizi amministrativi e informativi – B1" alla data di approvazione del presente provvedimento;
- il profilo professionale di "Dietista – C1" viene previsto "ad esaurimento" e la relativa dotazione organica di diritto riclassificata nella categoria immediatamente superiore della medesima famiglia, profilo "Dietista D1". Conseguentemente per garantire un incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di "Dietista D1" pari a complessive + 74 unità, nel rispetto dei più generali indirizzi in materia di finanza pubblica dettati dalle ultime leggi finanziarie, la dotazione organica di diritto del profilo "Operatore Servizi Educativi e Sociali – B1" viene ridotta di 8 unità. Tale incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di "Dietista D1" verrà riservato alla riqualificazione professionale dei dipendenti ascritti

al vigente profilo di "Dietista - C1" alla data di approvazione del presente provvedimento;

Che, per quanto sopra, la dotazione organica vigente dei profili professionali in questione, risulta così rideterminata:

FAMIGLIA AMMINISTRATIVA-ECONOMICA-ORGANIZZATIVA				
Profilo Professionale	Ctg e Accesso	D.O. vigente	Incremento / Decremento	Nuova Dotazione Organica
Operatore servizi amministrativi e informativi "ad esaurimento"	B1	890	-890	0
Operatore servizi supporto e custodia	B1	800	-239	561
Istruttore amministrativo	C1	5.159	+ 1.005	6.164

FAMIGLIA EDUCATIVA E SOCIALE				
Profilo Professionale	Ctg e Accesso	D.O. vigente	Incremento / Decremento	Nuova Dotazione Organica
Dietista "ad esaurimento"	C1	74	-74	0
Operatore Servizi Educativi e Sociali	B1	1.621	-8	1.613
Dietista	D1	0	+74	74

Che, in considerazione delle modifiche della dotazione organica sopra evidenziate la programmazione triennale del fabbisogno delle famiglie e dei profili professionali in argomento, a norma dell'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e degli artt. 4-6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, risulta così modificata:

FAMIGLIA AMMINISTRATIVA-ECONOMICA-ORGANIZZATIVA				
Profilo Professionale	Ctg	Nuova D.O. di diritto	D.O. di fatto al 31 dicembre 2007	Posti vacanti
Istruttore amministrativo	C1	6.164	4.230	1.934

FAMIGLIA EDUCATIVA E SOCIALE				
Profilo Professionale	Ctg	Nuova D.O. di diritto	D.O. di fatto al 31 dicembre 2007	Posti vacanti
Dietista	D1	74	0	74

Che occorre, inoltre, approvare i requisiti e le procedure per la riclassificazione professionale dei dipendenti inquadrati nei profili "ad esaurimento", ivi compresi quelli già previsti dalla citata deliberazione Giunta Comunale n. 523/2004 e non ancora

realizzati, nella categoria immediatamente superiore a quella di appartenenza, come di seguito indicato:

I processi di riqualificazione consistono in un corso sui contenuti professionali del profilo di riferimento e sui principi dell'ordinamento degli enti locali, con colloquio finale che attesti l' idoneità professionale per l'accesso al nuovo profilo.

Al corso accedono tutti i dipendenti che, alla data del presente provvedimento, risultano inquadrati in un profilo dichiarato "ad esaurimento".

Per la riqualificazione verso profili di categoria C, il corso avrà una durata non inferiore a 50 ore; per la riqualificazione verso profili di categoria D, il corso avrà una durata non inferiore a 90 ore. Quando i partecipanti al corso siano in numero superiore a 100, il medesimo corso potrà essere organizzato con alcuni moduli di formazione a distanza.

Al colloquio di valutazione finale vengono ammessi solo i candidati che hanno assicurato una partecipazione ad almeno il 75 per cento del monte ore complessivo del corso.

Che la procedura di accesso al profilo di "istruttore amministrativo" dei dipendenti appartenenti al profilo ad esaurimento "operatore servizi amministrativi e informativi" sarà attuata nel corso del biennio 2008-2009, assicurando la precedenza ai dipendenti provenienti da figure professionali ex V q.f. della famiglia "amministrativa-economico-organizzativa";

Che infine, in coerenza con quanto sopra rappresentato, è necessario approvare il piano assunzionale 2008-2009 del personale di qualifica non dirigenziale del Comune di Roma, considerando le modificazioni anzi ricordate alla vigente dotazione organica approvate con il presente provvedimento:

Anno 2008

Cat.	Profilo professionale	Posti vacanti al 31.12.2007	Progressioni ai sensi art. 91, c3, TUEL	Procedure riqualificazioni professionali – deliberazione G.C. 523/04	Procedure riqualificazione professionale – Accordo sindacale del 21.2.2008 -	Procedure di stabilizzazione e "famiglia educativa e sociale" del G.C. N.42/2007	Procedure selettive pubbliche	Procedure di stabilizzazione Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (*)
D1	Funziario Amministrativo	290	-	-	-	-	-	2
D1	Funziario Economico	29	-	-	-	-	-	1
D1	Funziario polizia municipale	924	924	-	-	-	-	-
D1	Architetto	39	-	-	-	-	-	1
D1	Ingegnere	17	-	-	-	-	-	1
D1	Funziario biblioteche	83	-	70	-	-	-	-
D1	Funziario servizi sociali	29	-	28	-	-	-	-
D1	Assistente sociale	71	-	-	-	-	68	-
D1	Dietista	66	-	-	66	-	-	-
D1	Funziario archivio storico	7	-	4	-	-	-	-
C1	Istruttore Amministrativo	1.934	-	-	541	-	400	283
C1	Geometra	76	-	-	-	-	53	3
C1	Istruttore Gestione sistemi informatici e telematici locali	65	-	13	-	-	-	-
C1	Educatore asilo nido	761	-	-	-	269	150	-
C1	Insegnante scuola dell'infanzia	1025	-	-	-	669	-	-
C1	Istruttore di polizia municipale (**)	588	-	-	-	-	588 (800)	-
B1	Operatore Servizi Trasporto	117	-	-	-	-	8	-
B1	Operatore Servizi Supporto e Custodia	49	-	-	-	-	-	10
B1	Operatore Servizi Tecnici	189	-	-	-	-	-	1

(*) Il piano assunzionale dei dipendenti da stabilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 558, della legge finanziaria 27 dicembre 2006, n.296 è stato approvato, per il personale dei servizi educativi e scolastici, con deliberazione n.397 del 3 agosto 2007, e, per il personale di altri profili professionali, con deliberazione della Giunta comunale n. 503 del 7 novembre 2007.

(**) La copertura finanziaria del piano assunzionale 2008 – 2009 approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 291 del 22 dicembre 2007 prevede l'assunzione di un numero complessivo di 800 Istruttori di Polizia Municipale nel corso dell'anno 2008, previo inquadramento nel profilo di Funziario di Polizia Municipale dei vincitori della procedura di progressione verticale per n.680 "Istruttori di Polizia Municipale – C1", e degli altri 244 Istruttori di Polizia Municipale collocati in posizione idonea nella graduatoria, nei limiti dei posti vacanti in organico, a norma dell'art.91, comma 4, del d.lgs. n.267/2000 s.m.i.

Anno 2009

Accesso	Profilo professionale	Procedure riqualificazione professionale – deliberazione G.C. 523/04	Procedure riqualificazione professionale – Accordo sindacale del 21.2.2008 -	Procedure selettive pubbliche	Procedure di stabilizzazione Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (*)
D1	Funzionario Amministrativo	-	-	-	1
D1	Funzionario Economico	-	-	-	1
D1	Funzionario dei servizi di orientamento al lavoro	-	-	34	-
D1	Assistente sociale	-	-	-	1
C1	Istruttore Amministrativo	-	464	-	56
C1	Istruttore dei servizi di orientamento al lavoro	-	-	30	-

(*) Il piano assunzionale dei dipendenti da stabilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 558, della legge finanziaria 27 dicembre 2006, n.296 è stato approvato, per il personale dei servizi educativi e scolastici, con deliberazione n.397 del 3 agosto 2007, e, per il personale di altri profili professionali, con deliberazione della Giunta comunale n. 503 del 7 novembre 2007.

Che, infine, l'Amministrazione, in prospettiva di una più generale revisione del vigente impianto di dotazione organica, nel verbale di concertazione sottoscritto il 21 febbraio 2008 con le oo.ss. e con la r.s.u., si è impegnata a verificare:

- la possibilità di includere nei percorsi di stabilizzazione già programmati, anche quei lavoratori precari che ne abbiano i requisiti a norma dei commi 94 e 95 dell'articolo 3 della legge n. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008);
- le mansioni attualmente affidate ai dipendenti svantaggiati al fine di definire eventuali contingenti di personale da avviare a processi di riqualificazione volti ad inquadrarli, a parità di categoria, in profili professionali ove sia possibile una loro piena valorizzazione professionale confermando, al contempo, il percorso già avviato per i dipendenti audiolesi;
- la coerenza dell'inquadramento degli "addetti attività sorveglianza e custodia degli stabili comunali" (ivi compresi i mercati), "addetti attività sorveglianza e custodia di parchi pubblici" e "addetti attività sorveglianza e custodia edifici scolastici", anche al fine di una diversa articolazione dei profili professionali della categoria B che ne riconosca le specifiche funzioni;

Visto il verbale di concertazione sottoscritto dall'Amministrazione in data 21 febbraio 2008, che si allega in atti al presente provvedimento;

Visto l'art. 22 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Roma approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 621/2002 e s.m.i.;

Visto l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e gli artt. 4-6 del D.Lgs. n. 165/2001;
Visti i C.C.N.L. del Comparto Regioni ed autonomie locali, con particolare riferimento all'allegato A del C.C.N.L. 31 marzo 1999;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 523/2004 e s.m.i.;

Visto l'art. 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto lo Statuto del Comune di Roma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 17 luglio 2000 e s.m.i.;

Visto il vigente C.C.D.I. sottoscritto il 18 ottobre 2005;

Preso atto che in data 22 febbraio 2008 il Direttore del Dipartimento I – Politiche delle Risorse Umane e Decentramento –, ha espresso il parere che di seguito si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto

Il Direttore

F.to: P. Barrera”;

Che in data 22 febbraio 2008 il Dirigente XI U.O. della Ragioneria Generale ha espresso il parere che di seguito si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui in oggetto.

Il Dirigente

F.to: C. Cervellini”;

Che sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell’art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

LA GIUNTA COMUNALE

per i motivi in premessa:

DELIBERA

di approvare, nelle more del completamento del processo di revisione generale del fabbisogno di personale previsto dagli atti di indirizzo sopra evidenziati, la parziale rideterminazione della dotazione organica della “famiglia amministrativa-economico-organizzativa e della “famiglia educativa e sociale” limitatamente ai profili in argomento nel modo di seguito descritto:

- il profilo professionale di “Operatore servizi amministrativi e informativi – B1” viene previsto “ad esaurimento” e la relativa dotazione organica di diritto riclassificata nella categoria immediatamente superiore della medesima famiglia, profilo “Istruttore Amministrativo C1”. Conseguentemente per garantire un incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di “Istruttore Amministrativo C1” pari a complessive + 1.005 unità, nel rispetto dei più generali indirizzi in materia di finanza pubblica dettati dalle ultime leggi finanziarie, la dotazione organica di diritto del profilo “Operatore servizi supporto e custodia B1” viene ridotta di – 239 unità. Tale incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di “Istruttore Amministrativo C1” verrà riservato alla riqualificazione professionale dei dipendenti ascritti al vigente profilo di “Operatore servizi amministrativi e informativi – B1” alla data di approvazione del presente provvedimento;
- il profilo professionale di “Dietista – C1” viene previsto “ad esaurimento” e la relativa dotazione organica di diritto riclassificata nella categoria immediatamente superiore della medesima famiglia, profilo “Dietista D1”. Conseguentemente per garantire un incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di “Dietista D1” pari a complessive + 74 unità, nel rispetto dei più generali indirizzi in materia di finanza pubblica dettati dalle ultime leggi finanziarie, la dotazione organica di diritto del profilo “Operatore Servizi Educativi e Sociali – B1” viene ridotta di 8 unità. Tale incremento della dotazione organica di diritto del profilo professionale di “Dietista D1” verrà riservato alla riqualificazione professionale dei dipendenti ascritti

al vigente profilo di “Dietista – C1” alla data di approvazione del presente provvedimento.

La Giunta delibera altresì, anche in attuazione delle modifiche ed integrazioni della dotazione organica dettate dal presente provvedimento, di approvare:

- la rideterminazione della programmazione triennale del fabbisogno dei profili di “Dietista – D1” e “Istruttore Amministrativo – C1”, a norma dell’art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4-6 del D.Lgs. n. 165/2001, come di seguito indicato:

FAMIGLIA AMMINISTRATIVA-ECONOMICA-ORGANIZZATIVA				
Profilo Professionale	Ctg	Nuova D.O. di diritto	D.O. di fatto al 31 dicembre 2007	Posti vacanti
Istruttore amministrativo	C1	6.164	4.230	1.934

FAMIGLIA EDUCATIVA E SOCIALE				
Profilo Professionale	Ctg	Nuova D.O. di diritto	D.O. di fatto al 31 dicembre 2007	Posti vacanti
Dietista	D1	74	0	74

- i requisiti e le procedure per la riclassificazione professionale dei dipendenti inquadrati nei profili “ad esaurimento”, ivi compresi quelli di cui alla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 523/2004, nella categoria immediatamente superiore a quella di appartenenza, come di seguito indicato:

I processi di riqualificazione consistono in un corso sui contenuti professionali del profilo di riferimento e sui principi dell’ordinamento degli enti locali, con colloquio finale che attesti l’idoneità professionale per l’accesso al nuovo profilo.

Al corso accedono tutti i dipendenti che, alla data del presente provvedimento, risultano inquadrati in un profilo dichiarato “ad esaurimento”.

Per la riqualificazione verso profili di categoria C, il corso avrà una durata non inferiore a 50 ore; per la riqualificazione verso profili di categoria D, il corso avrà una durata non inferiore a 90 ore. Quando i partecipanti al corso siano in numero superiore a 100, il medesimo corso potrà essere organizzato con alcuni moduli di formazione a distanza.

Al colloquio di valutazione finale vengono ammessi solo i candidati che hanno assicurato una partecipazione ad almeno il 75 per cento del monte ore complessivo del corso.

Che la procedura di accesso al profilo di “istruttore amministrativo” dei dipendenti appartenenti al profilo ad esaurimento “operatore servizi amministrativi e informativi” sarà attuata nel corso del biennio 2008-2009, assicurando la precedenza ai dipendenti provenienti da figure professionali ex V q.f. della famiglia “amministrativa-economico-organizzativa”;

- il piano assunzionale 2008-2009 del personale di qualifica non dirigenziale del Comune di Roma, considerando le modificazioni anzi ricordate alla vigente dotazione organica approvate con il presente provvedimento:

Anno 2008

<i>Cat.</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>Posti vacanti al 31.12.2007</i>	<i>Progressioni ai sensi art. 91, c3, TUEL</i>	<i>Procedure riqualificazioni professionali – deliberazioni G.C. 523/04</i>	<i>Procedure riqualificazione professionale – Accordo sindacale del 21.2.2008 -</i>	<i>Procedure di stabilizzazione e "famiglia educativa e sociale" del G.C. N.42/2007</i>	<i>Procedure selettive pubbliche</i>	<i>Procedure di stabilizzazione Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (*)</i>
D1	Funziario Amministrativo	290	-	-	-	-	-	2
D1	Funziario Economico	29	-	-	-	-	-	1
D1	Funziario polizia municipale	924	924	-	-	-	-	-
D1	Architetto	39	-	-	-	-	-	1
D1	Ingegnere	17	-	-	-	-	-	1
D1	Funziario biblioteche	83	-	70	-	-	-	-
D1	Funziario servizi sociali	29	-	28	-	-	-	-
D1	Assistente sociale	71	-	-	-	-	68	-
D1	Dietista	66	-	-	66	-	-	-
D1	Funziario archivio storico	7	-	4	-	-	-	-
C1	Istruttore Amministrativo	1.934	-	-	541	-	400	283
C1	Geometra	76	-	-	-	-	53	3
C1	Istruttore Gestione sistemi informatici e telematici locali	65	-	13	-	-	-	-
C1	Educatore asilo nido	761	-	-	-	269	150	-
C1	Insegnante scuola dell'infanzia	1025	-	-	-	669	-	-
C1	Istruttore di polizia municipale (**)	588	-	-	-	-	588 (800)	-
B1	Operatore Servizi Trasporto	117	-	-	-	-	8	-
B1	Operatore Servizi Supporto e Custodia	49	-	-	-	-	-	10
B1	Operatore Servizi Tecnici	189	-	-	-	-	-	1

(*) Il piano assunzionale dei dipendenti da stabilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 558, della legge finanziaria 27 dicembre 2006, n.296 è stato approvato, per il personale dei servizi educativi e scolastici, con deliberazione n.397 del 3 agosto 2007, e, per il personale di altri profili professionali, con deliberazione della Giunta comunale n. 503 del 7 novembre 2007.

(**) La copertura finanziaria del piano assunzionale 2008 – 2009 approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 291 del 22 dicembre 2007 prevede l'assunzione di un numero complessivo di 800 Istruttori di Polizia Municipale nel corso dell'anno 2008, previo inquadramento nel profilo di Funziario di Polizia Municipale dei vincitori della procedura di progressione verticale per n.680 "Istruttori di Polizia Municipale – C1", e degli altri 244 Istruttori di Polizia Municipale collocati in posizione idonea nella graduatoria, nei limiti dei posti vacanti in organico, a norma dell'art.91, comma 4, del d.lgs. n.267/2000 s.m.i.

Anno 2009

Accesso	Profilo professionale	Procedure riqualificazione professionale – deliberazione G.C. 523/04	Procedure riqualificazione professionale – Accordo sindacale del 21.2.2008 -	Procedure selettive pubbliche	Procedure di stabilizzazione Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (*)
D1	Funzionario Amministrativo	-	-	-	1
D1	Funzionario Economico	-	-	-	1
D1	Funzionario dei servizi di orientamento al lavoro	-	-	34	-
D1	Assistente sociale	-	-	-	1
C1	Istruttore Amministrativo	-	464	-	56
C1	Istruttore dei servizi di orientamento al lavoro	-	-	30	-

(*) Il piano assunzionale dei dipendenti da stabilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 558, della legge finanziaria 27 dicembre 2006, n.296 è stato approvato, per il personale dei servizi educativi e scolastici, con deliberazione n.397 del 3 agosto 2007, e, per il personale di altri profili professionali, con deliberazione della Giunta comunale n. 503 del 7 novembre 2007.

La spesa per le assunzioni di cui al predetto piano rientra nei fondi stanziati in Bilancio sulle annualità 2008-2009-2010.

Gli oneri finanziari per le assunzioni conseguenti ai procedimenti di stabilizzazione sono compensati dalla corrispondente riduzione delle risorse finanziarie destinate al trattamento economico del personale a tempo determinato.

L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di deliberazione che risulta approvato all'unanimità.

Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara, all'unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.

(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE
M. Garavaglia

IL SEGRETARIO GENERALE
V. Gagliani Caputo

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal
al e non sono state prodotte opposizioni.

La presente deliberazione è stata adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del
25 febbraio 2008.

Dal Campidoglio, li

p. IL SEGRETARIO GENERALE

.....