

**COMUNE DI MODENA**  
**SELEZIONE PUBBLICA**  
**PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1**  
**POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E**  
**POSIZIONE DI LAVORO DI**  
**ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA**  
**MUNICIPALE**

**Cat. D1**

Vista la Determinazione Dirigenziale Prot. n. 125616 del 26/10/2011

**rende noto**

E' indetta selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di **“ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA MUNICIPALE” Cat. D1.**

**Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d.lgs. 66/2010 “Codice sull'ordinamento militare” si applicherà la riserva per i militari nel caso di scorrimento della graduatoria degli idonei. La riserva opererà nel caso di assunzione di 4 candidati e riguarderà il quarto assunto, l'ottavo assunto e via dicendo.**

L'effettiva copertura del posto a tempo indeterminato a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato e, in particolare, all'esito negativo della procedura attivata dall'Ente e attualmente in fase di decorso termini, per i fini di cui all'art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 (ricollocazione del personale in disponibilità).

<b>REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE</b>
---

**Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione.**

1. Laurea triennale, laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani.

2. Patente di guida di categoria “B” per coloro che l’hanno conseguita prima del 26/04/1988 o patente di guida di cat. “A2+B” per coloro che l’hanno conseguita dopo tale data, in corso di validità
3. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
4. Cittadinanza italiana
5. Iscrizione nelle liste elettorali
6. Posizione regolare nei confronti della leva, per gli obbligati ai sensi di legge
7. Disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale
8. Non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale “obietttore di coscienza” ovvero avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obietttore, ai sensi del comma 3 dell'art. 636 del d.lgs. 66/2010 “Codice sull'ordinamento militare”

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

1. abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
2. siano stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall’impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per la produzione di dichiarazioni false
3. abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o siano stati sottoposti a misura di prevenzione
4. siano stati espulsi dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici
5. siano stati ammessi a prestare servizio civile quali “obiettori di coscienza” e non siano nelle condizioni di cui al comma 3 dell'art. 636 d.lgs. 66/2010
6. si trovino nella condizione di disabile ai sensi dell’art. 3 comma 4 della legge n. 68/99

<b>REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLA RISERVA</b>
---

per i militari: la riserva si applica a favore dei militari di truppa delle Forze Armate congedati senza demerito dalle ferme contratte ai sensi dell'art. 1014 comma 3 del d.lgs. 66/2010, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art.678 comma 9 del d.lgs 66/2010

## REQUISITI FISICO FUNZIONALI

I candidati devono essere inoltre fisicamente idonei alle funzioni previste per il posto, e cioè devono essere in possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui alla Direttiva Regionale approvata con Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005, ed in particolare:

- Sana e robusta costituzione:

-visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali

-normalità del senso cromatico luminoso e del campo visivo

-funzione uditiva normale

-assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea

- Assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale da valutare in sede di accertamento medico diretto. Tale valutazione comprenderà:

1. rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di massa corporea)
2. valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo)
3. valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente
4. valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria
5. valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base
6. valutazione dei risultati degli esami di laboratorio

**Il possesso di tali requisiti, verrà accertato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.**

**Non saranno sottoposti all'accertamento del possesso dei requisiti fisico funzionali i candidati già dipendenti di Enti della Regione Emilia Romagna ed inquadrati come operatori di Polizia Locale**

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere:

- redatta su carta semplice
- indirizzata al Comune di Modena
- firmata personalmente dal candidato (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione della firma). Si ricorda che **la mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, salvo che la domanda non sia stata trasmessa tramite PEC intestata al candidato**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e il recapito presso cui indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica e telefono

b) il codice fiscale

c) il titolo di studio posseduto con l'indicazione:

- dell'anno accademico in cui è stato conseguito
- della Facoltà che lo ha rilasciato

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve allegare la dichiarazione di riconoscimento del titolo di studio ai titoli italiani secondo le disposizioni di legge vigenti

d) il possesso della patente di guida richiesta in corso di validità

e) il possesso della cittadinanza italiana

f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime

g) l'immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o la dichiarazione di carichi pendenti, eventuali condanne subite e i loro precedenti penali, indicandone la natura, anche nei casi in cui sia concessa la non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione o eventuale archiviazione del procedimento

h) di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un pubblico impiego per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per la produzione di dichiarazioni false

i) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione

j) di avere preso visione dei requisiti fisico-funzionali necessari per l'accesso al ruolo di Polizia Municipale e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio

- k) di non essere nella condizione di disabile di cui alla legge n.68/99 (art.3 comma 4)
- l) la posizione nei confronti della leva per gli obbligati ai sensi di legge
- m) di non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale obiettore di coscienza ovvero avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ai sensi del comma 3 dell'art. 636 del d.lgs. 66/2010 "Codice sull'ordinamento militare"
- n) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici
- o) di accettare di prestare servizio armato e di condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale
- p) la lingua straniera prescelta (tra inglese e francese) al fine dell'accertamento della conoscenza
- q) eventuali titoli che diano diritto a preferenze nella graduatoria di merito
- r) coloro che intendono usufruire della riserva per i militari dovranno farne esplicita richiesta nella domanda di partecipazione allegando copia del congedo

**Ogni variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare la **ricevuta del versamento di Euro 10,00** per tassa di concorso che può essere effettuato:

- all'Ufficio Postale tramite bollettino di c/c postale n. 17367418 intestato a Comune di Modena - Servizio Tesoreria. Nel bollettino deve essere chiaramente indicata la causale del versamento
- direttamente presso l'Ufficio Selezione e Gestione e Previdenza - Via Galaverna, 8 – Modena

La domanda, indirizzata al Comune di Modena, può essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'Ufficio Selezione Gestione e Previdenza Via Galaverna 8 – 41123 Modena, oppure all'Ufficio Protocollo Piazza Grande – 41121 Modena, negli orari di apertura al pubblico
- con raccomandata A.R. ad uno degli indirizzi sopra precisati
- mediante fax al numero 059/2032871
- tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda scansionata in formato pdf all'indirizzo PEC del Settore Risorse Umane e Decentramento:

[casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it](mailto:casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it) (la domanda e gli allegati devono essere trasmessi come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata)

**In formato e-mail sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata.**

Se la domanda è presentata da persona diversa dal candidato o inviata mediante servizio postale o fax, o inoltrata mediante PEC non intestata al candidato, dovrà essere allegata anche la fotocopia di un documento valido di identità del candidato.

## SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, consegnata a mano, tramite posta elettronica certificata (PEC), a mezzo posta o a mezzo fax secondo le modalità sopraindicate deve pervenire entro e non oltre il

**24 novembre 2011**

**Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine prescritto. A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale.**

**Nel caso di inoltro tramite fax sarà cura del candidato informarsi sull'avvenuto ricevimento, entro la scadenza del bando, telefonando ai seguenti numeri telefonici: 059/2032839/40/41/43. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per errate spedizioni.**

## AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine comporta l'esclusione dalla selezione.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione, per procedere, successivamente alla verifica dei requisiti.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento anche dopo l'avvenuto svolgimento delle prove d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel bando.

## COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le prove selettive sono espletate da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due esperti). Ogni componente avrà a disposizione per ciascuna prova un massimo di punti 10. Il punteggio attribuito ai candidati sarà quindi espresso in trentesimi.

Tale Commissione verrà integrata nella prova preselettiva e nei colloqui individuali da un esperto in Psicologia del lavoro al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale,

così come previsto dall'allegato B **paragrafo 2** della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005.

Nella prova preselettiva l'esperto in Psicologia del Lavoro avrà diritto di voto e pertanto, in tale fase, il punteggio sarà espresso in quarantesimi.

Nei colloqui individuali, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità.

## **TIPOLOGIA DELLE PROVE D'ESAME/ IDONEITA'**

Le prove d'esame/idoneità si articolano in:

**PROVA PRESELETTIVA:** tests a risposta multipla per l'accertamento del possesso dei requisiti di carattere attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale, così come previsto dall'allegato B **paragrafo 2** della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005.

**PROVA SCRITTA:** consistente in domande a risposta chiusa e/o aperta, a contenuto teorico-pratico, inerenti uno o più argomenti della prova orale.

La prova scritta verrà corretta solo per i candidati che avranno ottenuto il punteggio di 28/40 nella prova preselettiva (tests a risposta multipla).

Per essere ammessi ai successivi colloqui individuali i candidati dovranno ottenere nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

**COLLOQUI INDIVIDUALI** per l'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale, così come previsto dall'allegato B **paragrafo 2** della Direttiva Regionale sopracitata.

Coloro che risulteranno idonei ai colloqui individuali potranno sostenere la successiva prova orale.

I candidati non idonei ai colloqui individuali saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva (tests a risposta multipla) e l'idoneità conseguita nel colloquio individuale non concorrono alla formazione del punteggio nella graduatoria finale del concorso

**PROVA ORALE** sui seguenti argomenti:

1. Elementi di diritto e procedura penale, diritto e procedura civile, diritto amministrativo
2. Codice della strada e norme regolamentari ed attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio
3. Legislazione su commercio – ambiente – edilizia
4. Ordinamento delle Autonomie Locali
5. Ordinamento della Polizia Municipale con particolare riferimento alla legge regionale n. 24/2003 e Testo Unico leggi pubblica sicurezza
6. Elementi di gestione del personale e di organizzazione dei servizi di Polizia Municipale
7. Elementi in materia di tutela della privacy: codice in materia di protezione dei dati personali d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni

## 8. Elementi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro d.lgs. 81/2008

L'accertamento della conoscenza di una lingua straniera e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sarà effettuato contestualmente alla prova orale (art.37 d.lgs 165/2001).

Per essere inseriti nella **graduatoria finale** i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale.

I candidati a cui non sia stata espressamente comunicata l'esclusione dalla partecipazione al presente procedimento, **sono sin da ora convocati a sostenere la prova preselettiva e la prova scritta il giorno**

**14 dicembre 2011**

Sarà cura dei candidati accertarsi dell'ora e del luogo di svolgimento della prova consultando il sito internet del Comune di Modena [www.comune.modena.it/vado-in-comune/concorsi](http://www.comune.modena.it/vado-in-comune/concorsi) a partire dal **7 dicembre 2011**.

I candidati devono ritenersi convocati salvo diversa comunicazione.

**L'indicazione della data della prova ha valore di notifica a tutti gli effetti**, pertanto coloro che non si presenteranno saranno dichiarati rinunciatari alla selezione. Alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

**Le date di inizio dei colloqui individuali e della prova orale, e la sede di svolgimento, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Modena dal 12 gennaio 2012. I candidati potranno verificare l'ammissione ai colloqui individuali consultando una pagina web riservata il cui indirizzo verrà comunicato ai concorrenti all'atto della prova preselettiva.**

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini di preavviso con valore di notifica a tutti gli effetti.

## **FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE**

La graduatoria della selezione sarà formulata sull'esito delle prove selettive e verrà approvata con provvedimento dirigenziale pubblicato all'Albo Pretorio on-line: [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it).

A parità di merito verranno applicati, in base alle dichiarazioni sottoscritte dai candidati all'atto di presentazione della domanda, i titoli di preferenza previsti dall'art. 11 comma 4 del "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive interne" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 29/01/2004 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o di

preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 3 anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione e verrà utilizzata per la copertura del posto per il quale la selezione è stata bandita.

Dopo la nomina del vincitore si procederà allo scorrimento della graduatoria per gli eventuali posti che si rendessero vacanti applicando il meccanismo della riserva ai militari di cui al d.lgs. 66/2010 art. 1014 comma 4. La riserva obbligatoria opera nel limite del 30% e si applica nel caso di assunzione di 4 candidati e riguarderà il quarto assunto, l'ottavo e via dicendo.

L'assunzione è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti fisico-funzionali previsti dall'allegato A della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005, fatta eccezione per i candidati già dipendenti di Enti della **Regione Emilia Romagna inquadrati come operatori di Polizia Locale**.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati con apposita comunicazione ad assumere servizio nel profilo professionale e posizione di lavoro di **"Istruttore Direttivo di Polizia Municipale" cat. D1**. La nomina dei vincitori diverrà effettiva soltanto dopo il superamento del previsto periodo di prova.

**Al concorrente che sarà assunto a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio.**

Qualora, anche dopo la conclusione del periodo di prova, al concorrente assunto non venga attribuita da parte dell'autorità competente la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, essendo tale qualifica condizione essenziale per la prestazione del servizio armato, si determinerà la risoluzione del rapporto di lavoro.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Importo mensile del trattamento economico iniziale lordo: Euro 1.777,12. Indennità di comparto: Euro 51,90. Saranno inoltre corrisposti eventuale assegno per il nucleo familiare, tredicesima mensilità, altre indennità se ed in quanto dovute. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme stabilite dalle leggi e dal "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive interne".

L'Amministrazione Comunale di Modena si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

Le prove della selezione non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 101/89, nei giorni di festività religiose ebraiche, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (Legge 10.04.1991 n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Per informazioni, copia del bando e schema di domanda i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Selezione Gestione e Previdenza del Comune di Modena, Via Galaverna, 8 – Tel. 059/2032839-40-41-43.

Per il solo ritiro di copia del bando e schema di domanda alle Portinerie - Informacittà del Comune di Modena.

<b>INFORMATIVA art. 13 D.Lgs. 196/2003</b>
--

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici, esclusivamente per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici

Titolare del trattamento è la dott.ssa Maria Teresa Severini, dirigente del Settore Risorse Umane e Decentramento.

Responsabile del trattamento è la dott.ssa Lorena Leonardi, dirigente del Servizio Amministrazione e Gestione del Personale, Privacy.

Le informazioni relative alle fasi procedurali della selezione, ove previsto, saranno pubblicate su una pagina web riservata del sito internet del Comune di Modena. A conclusione dell'espletamento delle procedure selettive, la graduatoria definitiva verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line: [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it).

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L.241/90 e successive modificazioni. Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Lorena Leonardi e gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Selezione Gestione e Previdenza del Settore Risorse Umane e Decentramento. Il presente procedimento si concluderà entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova scritta. La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

Modena, 28 ottobre 2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
E DECENTRAMENTO  
F.to Dott.ssa Maria Teresa Severini

*Segue schema di domanda*

Prot. n. 125616

Al Settore Risorse Umane e Decentramento del COMUNE DI MODENA

*Io sottoscritto/a*.....  
*nato/a*.....*il*.....  
*Codice Fiscale n.* .....

chiedo

**di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per soli esami per la  
copertura di n. 1 posto al profilo professionale e posizione di lavoro di  
ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA  
MUNICIPALE Cat. D1**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del d.lgs. 66/2010 “Codice sull'ordinamento militare” si applicherà la riserva per i militari nel caso di scorrimento della graduatoria. La riserva opererà nel caso di assunzione di 4 candidati e riguarderà il 4° assunto e i relativi multipli

dichiaro sotto la mia personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. :

- di essere residente in Via .....  
n.....CAP.....Loc.....  
Comune di.....(Prov.....)  
Tel...../..... cell.....

Indirizzo e – mail .....

- di avere il recapito (*se diverso dalla residenza*) dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni

- Via .....n.....  
CAP.....Loc.....  
Comune .....(Prov.....)  
Tel...../..... cell.....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....  
conseguito nell'anno accademico ...../  
presso la Facoltà .....

- di essere in possesso di patente di guida di cat. B conseguita il .....  
ovvero di patente di guida di categoria A2+ B conseguita/e il.....  
..... e in corso di validità
- di essere in possesso di cittadinanza italiana
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a mio carico (*indicare in alternativa eventuali condanne penali riportate anche se è stata concessa la non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale ovvero siano intervenute amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale, sospensione condizionale o riabilitazione o eventuale archiviazione del procedimento o eventuali procedimenti penali di cui si è a conoscenza*)  
.....
- di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un pubblico impiego per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per la produzione di dichiarazioni false
- di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato/a sottoposto/a a misura di prevenzione
- di avere preso visione dei requisiti fisico-funzionali necessari per l'accesso al ruolo di Polizia Municipale e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio
- di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n.68/99 (art.3 comma 4)
- di avere posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli obbligati ai sensi di legge)
- di non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale obiettore di coscienza ovvero di avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ai sensi dell'art. 636, comma 3, del d.lgs. 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare"
- di non essere stato espulso/a dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito/a dai pubblici uffici

- di accettare di prestare servizio armato e di condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale
- di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, conferiscono diritto di preferenza su altri concorrenti in caso di parità di punteggio in graduatoria e/o a parità di merito e di titoli (*vedi tabella sul retro dello schema – con riferimento ai figli specificarne il numero*)  
.....
- di essere stato assunto con contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso:
  - Comune di Modena.....( )
  - in caso affermativo indicare se per almeno un anno presso il Comune di Modena ( )
  - altre Pubbliche Amministrazioni (indicare quali).....  
.....
- di scegliere la seguente lingua straniera tra inglese e francese:  
.....

*Dichiarazione necessaria per coloro che vogliono partecipare usufruendo della riserva prevista per i militari di cui all'art. 1014, comma 3, e all'art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010: di essere .....*  
*Allegare copia del congedo*

Con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del d.lgs. n. 196/03 e nelle forme previste dal bando di selezione e si dichiara di essere a conoscenza che la presente istanza costituisce avvio del procedimento concorsuale.

Data .....  
 .....  
 (firma)

In base all' art. 39 del D.P.R. 445/2000 **non è richiesta** l'autenticazione della firma

**Alla domanda deve essere allegata:**

- 1) ricevuta del versamento di Euro 10,00 per tassa di concorso che potrà essere effettuato :
  - all'ufficio Postale mediante bollettino di c/c n. 17367418 intestato a Comune di Modena Servizio Tesoreria. Nel bollettino deve essere chiaramente indicata la causale del versamento
  - direttamente all'Ufficio Selezione Gestione e Previdenza
- 2) copia fotostatica di un documento valido d'identità nel caso la domanda sia inoltrata a mezzo servizio postale o fax o da altri soggetti diversi rispetto all'interessato o inoltrata mediante PEC non intestata al candidato

Note : In base all'art.11 del Regolamento sulle modalità di accesso all'ente e sulle procedure selettive interne, approvato con deliberazione della G.C. n. 43 del 29/01/2004 e successive modificazioni ed integrazioni, le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

- a) *gli insigniti di medaglia al valor militare*
- b) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti*
- c) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- d) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- e) *gli orfani di guerra*
- f) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra*
- g) *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- h) *i feriti in combattimento*
- i) *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa*
- l) *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti*
- m) *i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- n) *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- o) *i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti in guerra*
- p) *i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra*
- q) *i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- r) *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti*
- s) *coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel Comune di Modena anche nell'ambito di un rapporto di Collaborazione Coordinata Continuativa*
- t) *i coniugati e i non coniugati con riguardo al n° dei figli a carico*
- u) *gli invalidi ed i mutilati civili*
- v) *i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma*

I periodi di servizio prestati come “lavoratori socialmente utili” costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art.12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore preferenza è determinata :

1. *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno*
2. *dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche*
3. *dalla minore età*