



COMUNE DI SAN FELICE SUL PANARO
(Provincia di Modena)

Via Mazzini, 13 - 41038 San Felice sul Panaro
Tel. Centralino 0535 86311 - Fax 0535 84362 - C.F. 00668130362
e-mail: posta@comunesanfelice.net

Publicato all'Albo
con il N°87 il 23/04/10



AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS N.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE

In esecuzione della propria determinazione n°161 del 23/04/2010
Fatto salvo la priorità dell'adempimento previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs. n°165/01 sulla copertura del posto di che trattasi e già avviato;

- Ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto il D.Lgs 11 aprile 2006, n.198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- Viste le disposizioni vigenti (Finanziarie e norme connesse) per l'anno di riferimento;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva di **mobilità esterna volontaria**, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di n. 1 posto di OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C, presso il SERVIZIO DI VIGILANZA del Comune di San Felice sul Panaro **riservato** ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni di pari categoria, a prescindere dalla posizione economica acquisita, e medesimo o analogo profilo professionale.

REQUISITI:

Possono presentare domanda di trasferimento al Comune di San Felice sul Panaro tutti i dipendenti a tempo indeterminato degli enti pubblici di cui all'art.1- comma 2 – del D.Lgs 165/2001, inquadrati nel profilo professionale di "OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C, in possesso del DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE E DI PATENTE DI GUIDA DI CAT. "A", per la guida di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, e "B" o solamente di quest'ultima se conseguita in data antecedente al 26/10/1988 e con almeno 2 anni di anzianità di servizio nel profilo professionale oggetto di mobilità.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Per essere ammessi alla selezione occorre presentare domanda di mobilità, utilizzando, l'apposito **modulo** allegato, il quale **deve essere integrato, (pena l'esclusione dalla presente procedura) con il proprio curriculum professionale ed il nulla osta concesso dall'amministrazione di appartenenza per il trasferimento presso il Comune di San Felice sul Panaro.**

La domanda dovrà pervenire tramite:

- Lettera raccomandata A/R al Comune di San Felice sul Panaro Via Mazzini 13 – 41038 San Felice sul Panaro (MO),
- Consegna diretta all'Ufficio Protocollo, situato in Via Mazzini 13, San Felice sul Panaro (MO), negli orari di apertura (dal Lunedì al Venerdì 8.30-12.30/ Lunedì e Giovedì 15-18).

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda di mobilità deve pervenire **entro e non oltre il 15/05/2010.**

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato alla prima successiva giornata lavorativa.

Nel caso di presentazione diretta della domanda, l'ufficio ricevente opporrà sulla stessa, all'atto della presentazione, il timbro a data e rilascerà all'aspirante candidato, su richiesta, apposita ricevuta di consegna recante il timbro a data

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata A.R., la data di spedizione della stessa è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno accolte le domande che recheranno il timbro dell'Ufficio ricevente, se consegnate direttamente, o dall'Ufficio Postale, se spedite tramite posta, con data successiva al termine perentorio di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, debitamente sottoscritta, oltre alle esplicite dichiarazioni ivi previste, deve altresì riportare, in allegato, **un curriculum di studio e professionale del candidato**, debitamente sottoscritto, con la specificazione dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le posizioni di lavoro ricoperte, nonché tutte le informazioni che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse.

Non si terrà conto delle domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso, per cui coloro che sono ancora interessati sono invitati a ripresentarla corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta;

PROCEDURA DI VALUTAZIONE:

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione di San Felice sul Panaro che, attraverso il Responsabile del Servizio interessato alla mobilità, valuterà le domande pervenute entro il termine suddetto

Fatti salvi i requisiti d'accesso sopra citati, tutte le candidature ritenute ammissibili saranno valutate dalla Commissione che procederà alla formulazione di una graduatoria, sulla base dei seguenti criteri:

- a) valutazione comparata di curriculum che tenga conto principalmente dell'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, i titoli di studio posseduti, i corsi di perfezionamento e aggiornamento ed eventuali esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente in relazione al profilo professionale richiesto.
Punteggio massimo assegnato: 20 punti.
- b) colloquio con i candidati che hanno presentato domanda di mobilità e che abbiano conseguito un punteggio, derivante dalla valutazione del curriculum, di almeno 10 punti, finalizzato all'accertamento professionale, motivazionale e attitudinale del candidato in relazione alle mansioni richieste.
Punteggio massimo assegnato: 60 punti.

Ai fini dell'assunzione per mobilità è richiesto un punteggio superiore a 60.

In particolare la domanda di mobilità volontaria nonché la partecipazione al colloquio non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Felice sul Panaro. Pertanto, l'Amministrazione comunale, anche a seguito del colloquio, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento.

L'eventuale trasferimento del candidato/a mediante la procedura di mobilità è in ogni caso subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'ente di provenienza, che dovrà avvenire entro un termine compatibile con le necessità organizzative del Comune di San Felice sul Panaro, per cui ove ciò non avvenga il Comune di San Felice sul Panaro si riserva la facoltà di non dar corso alla mobilità con il soggetto interessato.

Si informa, inoltre, che l'eventuale graduatoria sarà utilizzata esclusivamente alla copertura del posto indicato.

In caso di assunzione, il dipendente individuato conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, maturata nell'ente di provenienza.

INFORMAZIONI GENERALI:

I dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domande di mobilità, verranno trattati, utilizzati e diffusi unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la selezione del personale e nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di San Felice sul Panaro, individuato nel Responsabile del Servizio Gestione Risorse Dott. Riccardo Natali.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale Tel. 0535/86327-86328, dal lunedì al venerdì ore 9-13

ULTERIORI PRECISAZIONI:

Il presente avviso di mobilità esterna non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva in ogni fase del procedimento di scegliere altre forme di reclutamento tra quelle consentite per legge.

IL PRESENTE AVVISO E' PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO E PUBBLICIZZATO SUL SITO INTERNET DEL COMUNE DI SAN FELICE SUL PANARO AL SEGUENTE INDIRIZZO:
www.comunesanfelice.net

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Dott. Riccardo Natali.

San Felice sul Panaro, 23/04/2010

Il Responsabile
Servizio Gestione Risorse
Dott. Riccardo Natali

Allegati:

Schema di domanda.

MODULO DA UTILIZZARE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI MOBILITA'

**Al Comune di San Felice
sul Panaro**
Servizio Personale
Via Mazzini 13
41038 San Felice
sul Panaro(MO)

Il/la sottoscritto/a

_____ (nome e cognome scritto in maniera leggibile)
nato/a _____ prov.(_____),
residente in via _____ n. _____
CAP _____ località _____ prov. (_____)
Codice Fiscale _____ tel. _____
Dipendente a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo
_____ (pieno o part time) N°.ore _____,
dal _____,
categoria giuridica _____, posizione economica _____,
profilo professionale _____
presso il Servizio _____ del seguente Ente
Pubblico: _____ con sede in _____ prov
(_____),
in possesso del seguente Titolo di Studio _____
Conseguito presso _____
di _____ in data _____.
Patente _____

DICHIARA

Di essere interessato/a alla mobilità presso il Comune di San Felice sul Panaro, per la copertura del posto di OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE, CAT. C, presso il Servizio Vigilanza. A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R 445/2000 in caso di false dichiarazioni, dichiara quanto segue:

Eventuali procedimenti penali conclusi o pendenti:

Idoneità fisica al posto da ricoprire. _____

Allega pertanto alla presente domanda la seguente documentazione:

Curriculum formativo- professionale;
Nulla Osta Amministrazione di provenienza
Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Data, _____

Firma
