



COMUNE DI CODIGORO

Provincia di Ferrara

ENTE DI TIPO II°

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI NR. 2 AGENTI P.M. A TEMPO INDETERMINATO.

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale nr. 523 del 22 dicembre 2007

SI RENDE NOTO

Art. 1 - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO.

E' indetto un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE " CAT. C a tempo indeterminato e ad orario pieno.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO.

La struttura della retribuzione assegnata al posto si compone delle seguenti voci:

- Stipendio tabellare iniziale annuo lordo di € 17.603,75;
 - 13[^] mensilità;
 - Indennità di vigilanza
 - Indennità di comparto
- Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali , previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO.

Per l'ammissione al Concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- A. età non inferiore a 18 anni;
- B. Cittadinanza Italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 . Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica per i quali tale equiparazione sia stabilita da norma di legge;
- C. Godere dei diritti civili e politici e per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea possedere detti requisiti anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- D. Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- E. Idoneità psicofisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre il vincitore del concorso a visita medica di idoneità specifica alla mansione, ai sensi dell'art. 16 comma 2 lett.a) del D.Lgs n. 626/94;
- F. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i concorrenti di sesso maschile;
- G. Requisiti culturali e Professionali:
 - 1) **Diploma di scuola media superiore(quinquennale)**
 - 2) **Patente di guida di categoria A e B. Se la patente di cat.B è stata conseguita dopo il 26/04/1998 è necessario essere titolari anche di patente di cat. A;**

Non possono, in ogni caso, chiedere di essere ammessi al concorso:

- coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I candidati devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti richiesti dalla legge n.65/86 art.5, comma 2, per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4 - NORMATIVA DEL CONCORSO.

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono quelli fissati dalla Regolamentazione per l'Accesso ai posti d'organico approvata con deliberazione di G.C. n. 148 del 7 febbraio 1996 e successive modificazioni.

E' garantito il rispetto della Legge 125 del 10.04.1991 così come previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30.03.01 nr. 165 che garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, come anche il rispetto delle norme di cui alla L. 104/92 relativa ai diritti delle persone diversamente abili.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza del presente Bando, ovvero di riaprire il termine stesso. Può anche revocare il Bando medesimo per motivi di pubblico interesse, ovvero rettificarlo dandone comunicazione agli interessati.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale, verranno trattati nel rispetto della legge 675/96 e successive modifiche (legge Privacy).

Art. 5 - TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di € 3,87 da effettuarsi direttamente alla Tesoreria Comunale o tramite versamento sul **conto corrente postale n. 13496443 intestato a Comune di Codigoro - Servizio Tesoreria** o tramite vaglia postale intestato alla Tesoreria del Comune di Codigoro presso Banca popolare di Ravenna - Filiale di Codigoro – Via IV novembre 37 (indicare nella causale la denominazione del concorso)

La suddetta tassa non è rimborsabile.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Codigoro e presentata o direttamente alla Segreteria Comunale - Ufficio Protocollo Generale o rimessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre **le ore 13,00 del 28 gennaio 2008.**

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione al concorso deve contenere nella facciata ove non è scritto l'indirizzo, l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

I concorrenti che si avvarranno della presentazione diretta, dovranno produrre una copia aggiuntiva della domanda sulla quale l'Ufficio Protocollo apporrà il bollo e l'ora di arrivo, ad attestazione della data di presentazione.

Non saranno accolte le domande che recheranno il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente, se consegnate direttamente, o dell'ufficio Postale, se spedite tramite posta, con data successiva al termine perentorio di scadenza fissato dal bando. In quest'ultimo caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale emittente, purché la domanda pervenga agli uffici comunali prima dell'inizio delle operazioni concorsuali.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a causa di forza

maggiore.

Art. 7 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

Gli aspiranti al concorso, sotto la loro responsabilità e **se possibile utilizzando lo schema di domanda allegato disponibile presso l'Ente** devono dichiarare, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare, quanto segue:

- a) Il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza anagrafica, il domicilio o recapito (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale) nonché il recapito telefonico al quale il candidato richiede che siano trasmesse tutte le comunicazioni inerenti il concorso;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) l'idoneità fisica all'impiego;
- g) il possesso dei requisiti richiesti dalla legge 65/86 per ottenere la qualità di agente di pubblica sicurezza;
- h) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver subito condanne penali; (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea detta dichiarazione deve riguardare anche lo Stato di provenienza o di appartenenza);
- i) l'inesistenza di procedimenti penali in corso a proprio carico, ovvero se trovasi sottoposto a procedimento penale (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea detta dichiarazione deve riguardare anche lo Stato di provenienza o di appartenenza);
- l) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- m) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego;
- n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- o) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando al precedente **art 3 lettera g)**, con l'indicazione della votazione riportata, dell'anno di conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato.
- p) il candidato diversamente abile può richiedere nella domanda di partecipazione al

concorso l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della L.104/92;

- q) l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni del bando, nonché delle norme previste dalla vigente "Regolamentazione per l'accesso ai posti d'organico";
- r) l'autorizzazione al trattamento dei dati sensibili secondo le norme di cui alla legge 675 del 31.12.96 in materia di privacy;
- s) il domicilio o recapito al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso.
- t) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli elencate nel D.P.R. n. 487/94 art. 5, così come modificato dal D.P.R. 693/96 riportate alla Voce **TITOLI DI PREFERENZA – allegato A)** del presente bando;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si precisa che scaduto il termine per la presentazione delle domande sono consentite solo le regolarizzazioni previste dall'art. 19 della vigente Regolamentazione per l'accesso ai posti d'organico.

Art.8 -DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) ricevuta di versamento della tassa di concorso effettuata nei modi stabiliti dall'art. 5 del presente bando (in originale);
- 2) curriculum professionale redatto in carta semplice debitamente sottoscritto e datato;
- 3) il titolo di studio richiesto o certificato rilasciato dall'Istituto Scolastico contenente anche la votazione finale conseguita; (sono ammesse anche fotocopie non autenticate)
- 4) tutti quei titoli di studio, culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- 5) la documentazione dimostrativa degli eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina che l'aspirante intende far valere;
- 6) tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 NR. 445, il /la candidato/a, in luogo della documentazione di cui ai punti 3) 4) 5) e 6) , può produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione, indicando tutti gli elementi utili per la valutazione, allegandovi fotocopia di un valido documento di identificazione.

In tali casi la documentazione sarà successivamente esibita dall'interessato a richiesta

dell'Amministrazione, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Art.9 - TITOLI VALUTABILI

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti fra le stesse:

1^ Categoria:-Titoli di studio e di cultura	punti 3
2^ Categoria:-Titoli di servizio	punti 3
3^ Categoria - Titoli vari	punti 2

E' altresì valutabile il "Curriculum Professionale" al quale verrà attribuito il punteggio massimo di punti **2**.

I suddetti titoli saranno singolarmente valutati secondo le norme di dettaglio contenute negli **artt.24, 25, 26 e 27 della vigente "Regolamentazione per l'accesso ai posti d'organico"** secondo la disciplina introdotta nei rispettivi articoli dal D.P.R. 487/94 e di cui al DPCM n° 1036 del 30.08.1995.(Copia della Regolamentazione potrà essere consultata presso il Servizio del Personale).

La valutazione dei titoli e del curriculum si attua dopo lo svolgimento della prima prova scritta e prima della sua valutazione.

Art. 10 – PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui si verifichi la presenza di un numero di domande superiore a 20 volte il nr. dei posti messi a concorso l'Amministrazione, potrà far precedere il concorso da una prova selettiva, il cui superamento costituirà titolo per l'ammissione al concorso stesso.

In tali casi la selezione potrà avvenire anche avvalendosi di apposita ditta esterna specializzata.

La prova consisterà nella risoluzione di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Tale valutazione consisterà nel giudizio di ammissione o non ammissione e pertanto nessun punteggio verrà assegnato al candidato, neppure sotto forma di punteggio per titoli.

La data, orario e luogo di svolgimento della prova preselettiva verrà comunicata con raccomandata a.r. ai candidati almeno 20 gg. prima della data fissata per la prova.

ART. 11 - PROGRAMMA D'ESAME.

Le prove d'esame cui saranno sottoposti i candidati saranno le seguenti:

1° Prova scritta:Nozioni di legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali con particolare riferimento alle funzioni di Polizia Amministrativa;

2° Prova scritta: Svolgimento di un tema sulle materie oggetto della prova orale;

Prova orale:

- a) Nozioni di Diritto Amministrativo e di Diritto Costituzionale.

- b) Ordinamento degli Enti Locali.
- c) Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai delitti contro la P.A. legislazione e regolamenti in materia di P.S., di polizia urbana, amministrativa, edilizia, igiene e sanità.
- d) Codice della strada.

- e) Infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli incidenti e degli infortuni del traffico.

I candidati verranno convocati alle prove scritte a mezzo lettera raccomandata A.R., **almeno 20 giorni prima**. Il predetto termine decorre dal giorno di spedizione dell'invito determinato dal Presidente della Commissione Esaminatrice.

Sono ammessi alla successiva seconda prova scritta i candidati che abbiano riportato nella prima prova d'esame il punteggio di almeno **21/30'** e conseguentemente sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una valutazione di almeno **21/30'**.

La convocazione indicante il giorno, l'ora ed il luogo dell'esame orale è spedita al recapito dei concorrenti ammessi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure per telegramma, con anticipo di almeno 20 giorni prima della prova stessa. Se non si è provveduto prima, unitamente alla convocazione dovrà essere indicato il punteggio conseguito nelle prove precedenti.

Anche la prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno **21/30**.

ART. 12 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice, secondo l'Ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze di legge.

E' dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame e della valutazione dei titoli, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 68/99 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso, rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per la copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti e trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

ART. 13 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 14, 5° comma, del vigente CCNL, comparto Regioni ed Autonomie Locali, l'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini

dell'assunzione in prova, invita il vincitore a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni, che può essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari, previa istanza. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs 165/1. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine sopracitato decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione o per l'assunzione.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina in prova decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportata nel contratto individuale di nomina.

Il predetto periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI.

L'assunzione del vincitore sarà condizionata alle limitazioni delle assunzioni fissate dalle norme vigenti al momento della utilizzazione della graduatoria di merito ed alle disponibilità di bilancio.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto, nonché di quanto disposto dalla Legge n° 104/92 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione salariale e i diritti delle persone disabili - e dalla legge n° 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

I bandi nonché i modelli per le domande sono in distribuzione gratuita presso i seguenti servizi comunali:

I bandi nonché i modelli per le domande possono essere richiesti ai seguenti servizi comunali:

- Ufficio U.R.P. del Comune di Codigoro 0533/729574
- Servizio Personale del Comune di Codigoro 0533/729519
- Servizio Segreteria del comune di Codigoro 0533/729540
- Indirizzo Internet: <http://www.comune.codigoro.fe.it>

Si dà atto che il presente bando verrà reso pubblico nei modi voluti dalla vigente "Regolamentazione per l'accesso ai posti d'organico".

22 dicembre 2007

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Rosaria Di Paola

ALLEGATO A)

TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate:

A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA SONO:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ed ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani per caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A PARITA' DI MERITO E DI TITOLI LA PREFERENZA E' DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 2 - comma 9 - Legge n. 191/98)