



**COMUNE DI CESENA
SETTORE PERSONALE**

Piazza del Popolo, 10
47023 Cesena
Indirizzo internet: www.comune.cesena.fc.it

tel. 0547 356307
fax 0547 356446

P.G.N. 31742/68

Cesena, 19 settembre 2005

OGGETTO: Avviso pubblico per la copertura di n. 4 posti di agente di polizia municipale tempo pieno - cat. c – presso il settore polizia municipale, mediante mobilità' tra enti.

a

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE

rende noto che:

questa Amministrazione, con deliberazione di G.C. n. 286 del 06.09.2005, ha stabilito di coprire

N. 4 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” A TEMPO PIENO - CAT. C – PRESSO IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE,

mediante ricorso alle norme sulla mobilità esterna di cui all'art. 55 del vigente regolamento dei concorsi.

Possono presentare domanda di trasferimento al Comune di Cesena tutti i dipendenti a tempo indeterminato degli enti pubblici di cui all'art. 1 – comma 2- del D.Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella categoria “C” col profilo professionale di “agente di Polizia Municipale” o profilo professionale corrispondente, in possesso della patente di guida per la conduzione di motoveicoli e autoveicoli e disponibilità alla conduzione di ogni tipo di veicolo in dotazione al Corpo di P.M. per il quale occorra la patente di guida A e/o B (art. 8 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Cesena).

Non possono partecipare alla presente mobilità, ai sensi dell'art. 29 del succitato Regolamento, coloro ai quali, per inidoneità fisica o per impedimento morale, anche volontario, sia impedito o vietato l'uso dell'arma, nonché coloro che sono stati ammessi al servizio civile (art. 15 –comma 7 – legge n. 230/98).

La domanda di trasferimento a questo Ente, indirizzata al Sindaco del Comune di Cesena – P.zza del Popolo, 10 – 47023 Cesena, deve essere trasmessa entro e non oltre 30 giorni dalla data del presente avviso e cioè entro il **19 OTTOBRE 2005** e deve obbligatoriamente contenere le seguenti dichiarazioni:

- Cognome e nome, data e luogo di nascita;
- Il domicilio o recapito presso il quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla presente mobilità;
- Il profilo professionale e la categoria rivestiti nonché l'ente di appartenenza;
- Non avere motivi ostativi, fisici o morali, all'uso delle armi e non avere svolto servizio civile,
- Disponibilità alla conduzione di ogni tipo di veicolo in dotazione al Corpo di P.M. per il quale occorra la patente di guida A e/o B.

La domanda deve essere corredata dei seguenti documenti:

- 1- stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza;
- 2- certificato di residenza;
- 3- nulla-osta rilasciato dall'ente di appartenenza per il trasferimento al Comune di Cesena, oppure, dichiarazione dell'ente con la quale si attesta che è stata avviata la procedura per il rilascio del nulla-osta al trasferimento a questo Comune;
- 4- eventuali certificati di servizio rilasciati da altri enti pubblici ai fini dell'attribuzione del punteggio;
- 5- ogni altro documento che l'interessato riterrà opportuno produrre ai fini del punteggio per carichi familiari (stato di famiglia, verbale di riconoscimento gravità dell'handicap di un familiare, ecc.);
- 6- curriculum vitae documentato (titoli di studio, corsi aggiornamento, ecc.);
- 7- copia patente di guida categoria A (per motoveicoli) e B (solo B per coloro che hanno conseguito la patente di guida prima del 25.4.1988);

Per la mobilità verranno prese in considerazione, in via prioritaria, solo le domande dei residenti in questo Comune e, successivamente, in caso non vi siano domande di residenti nel territorio del Comune di Cesena, si valuteranno, in prima istanza, le domande dei candidati residenti nei Comuni del comprensorio cesenate e, per ultime, le domande dei residenti in Comuni fuori dal comprensorio cesenate, alla data di pubblicazione del bando.

L'assegnazione del posto verrà effettuata seguendo la seguente procedura:

a) predisposizione, da parte dell'Ufficio Personale, di una graduatoria formulata in base ai seguenti criteri:

1) Distanza Comune di Residenza/Comune in cui è occupato il lavoratore sulla base delle tabelle utilizzate dal Comune di Cesena per la liquidazione dell'indennità di trasferta:

- ◆ Punti 0,5 per ogni Km. - da tale conteggio si sottraggono, in ragione di punti 0,5 per ogni Km, le distanze tra il Comune di Cesena e il Comune di residenza.
- ◆ Non si valuta tale distanza qualora l'ente presso cui il lavoratore è occupato sia situato nel Comune di Cesena.

2) Per ogni mese di pendolarità risultante dai documenti allegati:

- ◆ fino a 8 Km. - punti 0
- ◆ da 9 Km. a 20 Km. - punti 0,1
- ◆ superiore a 20 Km. - punti 0,2

3) Per servizi prestati a tempo determinato e indeterminato:

- ◆ servizio prestato presso enti del comparto enti locali:
 - nello stesso profilo professionale e nella stessa categoria del posto per il quale si formula la domanda: punti 0,1 al mese o frazione superiore a giorni 15;
 - in profilo professionale diverso della stessa categoria: punti 0,05 al mese o frazione superiore a giorni 15;
- ◆ servizio prestato presso enti di comparto diverso da quello degli enti locali:
 - nello stesso profilo professionale e nella stessa categoria del posto per il quale si formula la domanda: punti 0,05 al mese o frazione superiore a giorni 15.Il servizio a part-time è valutato in misura proporzionale all'orario di lavoro effettuato.

4) Carichi familiari:

- ◆ per ciascun minore a carico:
 - con handicap - punti 6
 - fino a 11 anni - punti 4
 - da 12 a 14 anni - punti 2
- ◆ per assistenza ad altro familiare con handicap, riconosciuto ai sensi della legge 104/92 - punti 4

b) valutazione, da parte del Dirigente di Settore competente, dei curricula dei candidati e colloquio con gli stessi al fine di verificarne l'esperienza professionale. Al colloquio viene assegnato un punteggio non superiore al 30% del punteggio attribuito a ciascun candidato.

c) assegnazione del posto al candidato collocato al primo posto nella graduatoria formulata coi criteri di cui sopra.

Il provvedimento di nomina, su proposta del Dirigente del Settore interessato, è effettuato con determinazione del Dirigente del Settore Personale, **previa concertazione della data di trasferimento** con l'Ente di appartenenza.

Qualora l'Ente di provenienza non consenta di dare attuazione alla mobilità entro sei mesi dalla richiesta trasmessa da questa Amministrazione, il Dirigente del Settore Polizia Municipale potrà proseguire nell'utilizzo della graduatoria.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale.

Il presente bando ed il modulo di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune: www.comune.cesena.fc.it.

IL DIRIGENTE SETTORE
Rag. Maurizio Brunelli