

**SCADENZA: 05 FEBBRAIO 2008**

**SELEZIONE PUBBLICA UNICA , PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA  
DI N. 2 POSTI DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE " - Cat. C.  
(N. 1 POSTO PRESSO IL COMUNE DI BARICELLA E N. 1 POSTO PRESSO IL  
COMUNE DI MINERBIO)**

SI RENDE NOTO CHE

è indetta una pubblica selezione unica, per soli esami, nell'ambito dei Comuni di Baricella e Minerbio, per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Municipale" - Cat. C - Posizione Economica C1. -

I posti da coprire con la presente selezione sono:

1 posto presso il Comune di Baricella;

1 posto presso il Comune di Minerbio;

Il trattamento retributivo è regolamentato dall'accordo nazionale di categoria in vigore. Il suddetto trattamento è soggetto a ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

La disciplina della presente selezione, nonché i criteri di valutazione delle prove sono predeterminati nel Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Baricella e nello stesso D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per motivi di pubblico interesse, di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente concorso dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente avviso.

## **1. REQUISITI PER L' AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi al presente concorso è necessario essere in possesso dei requisiti di seguito indicati con la precisazione che gli stessi devono essere tutti posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione ed alla data di assunzione in servizio:

a) cittadinanza italiana. Sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea purché, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'U.E., in sede d'esame, ne dimostri la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto rispetto alle regole della lingua italiana, al pari degli altri candidati cittadini italiani. Nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova, in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua d'origine dello Stato dell'U.E. di cui è cittadino, ne è ammessa l'assistenza di un traduttore.

b) età non inferiore agli anni 18;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione; l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio l'ammissione di coloro che abbiano riportato condanne penali o che abbiano procedimenti penali in corso, alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso;

e) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa, decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) immunità da interdizione dai pubblici uffici;

g) per i candidati di sesso maschile, essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari e di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998 n. 230;

h) possedere l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto di cui trattasi.

L' Amministrazione ha facoltà di richiedere visita medica di controllo per il lavoratore prima dell'assunzione, in base alla normativa vigente.

i) trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5, secondo comma, della legge 65/1986 (godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.)

l) Essere in possesso dei seguenti requisiti psico-fisici:

- normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;

- funzione uditiva normale sulla base di un esame audio metrico tonale liminare;

- visus naturale: 18/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno. Correzioni: il visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a 3 diottrie. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti: - miopia ed ipermetropia: 3 diottrie in ciascun occhio; - astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: 3 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico interpetropico in ciascun occhio;

- assenza di dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope;

- essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio d'istituto.

m) Diploma di maturità (corso di studi quinquennale)

n) essere in possesso di patente d'abilitazione alla guida di motoveicoli e autoveicoli (Categoria A e B: per i candidati che abbiano conseguito la patente prima del 26.04.1988 è sufficiente quella di categoria B anche per la guida di motoveicoli).

Non potranno essere ammessi al concorso:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- coloro che hanno riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- coloro che hanno riportato condanna definitiva per i delitti previsti dagli articoli 314 (peculato), 316 (peculato mediante profitto dell'errore altrui), 316-bis (malversazione a danno dello Stato), 317 (concussione), 318 (corruzione per un atto d'ufficio), 319 (corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (corruzione in atti giudiziari), 320 (corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio) del codice penale;
- coloro che sono stati condannati con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati nella lettera b);
- coloro che sono stati condannati con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- coloro nei cui confronti il tribunale ha applicato, con provvedimento definitivo, una misura di prevenzione, in quanto indiziati di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 1 della legge 31 maggio 1965, n. 575, come sostituito dall'articolo 13 della legge 13 settembre 1982, n. 646.

## **2. DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda, che dovrà essere indirizzata al Comune di Baricella - Via Roma 76 - 40052 Baricella (BO), dovrà essere inviata a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento o presentata nei modi e nei termini stabiliti nel successivo paragrafo 3, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, preferibilmente utilizzando lo schema allegato al presente avviso oppure riportandone integralmente il contenuto.

Nella domanda, il cui testo vale come dichiarazione sostitutiva di autocertificazione e di atto di notorietà, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ogni aspirante

candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 (*Decadenza dai benefici*) e 76 (*Norme penali*) del predetto D.P.R. per false attestazioni:

a) nome, cognome, luogo e data di nascita;

b) residenza anagrafica ed eventuale domicilio o recapito al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso con indicazione, anche, del numero telefonico.

In caso di variazione del recapito il concorrente è tenuto a darne avviso all'Amministrazione a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentando la relativa comunicazione direttamente all'ufficio protocollo del Comune negli orari di ricevimento dallo stesso normalmente osservati; nessun'altra modalità è consentita per la comunicazione della variazione del recapito.

c) indicazione precisa del concorso al quale intende partecipare;

d) il possesso della cittadinanza italiana o equiparazione ad essa; oppure il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

f) le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso in cui sia stata concessa amnistia, condono, indulto grazia o perdono giudiziale) e/o gli eventuali procedimenti penali in corso, specificandone la natura; in caso negativo dovrà essere esplicitamente dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o l'inesistenza di procedimenti penali in corso ovvero di misure di prevenzione in corso;

g) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione o decadenza da precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari e di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della legge 230/1998;

l) il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato.

m) di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5 , secondo comma della legge 65/1986;

n) di essere in possesso dei requisiti psico fisici;

o) l' indicazione di una lingua straniera (inglese o francese) sulla quale essere esaminato in sede di prova orale;

p) il possesso dell'idoneità fisica specifica alle mansioni previste per il posto di cui trattasi;

q) la scelta della sede lavorativa;

r) i titoli che danno diritto all'eventuale preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/'94, e successive modificazioni ed integrazioni, con indicazione della categoria di appartenenza;

s) di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ed i termini stabiliti nel presente avviso;

t) di autorizzare, o di non autorizzare, la comunicazione dei dati personali ad altri Enti pubblici per finalità occupazionali.

La domanda deve essere firmata dal candidato e la firma, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, non deve essere autenticata.

Tuttavia, poiché la domanda di partecipazione al concorso contiene dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà (art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), per la firma della domanda l'aspirante candidato dovrà attenersi alle modalità di seguito riportate (art. 38 D.P.R.445/2000):

- a) nel caso in cui presenti la domanda direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune: firmare, al momento della presentazione, davanti al dipendente addetto;
- b) nel caso in cui presenti la domanda tramite il servizio postale: firmare direttamente ed allegare una copia fotostatica (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso.

Inoltre, procederà comunque ad effettuare i controlli di cui sopra nel caso in cui dovessero sorgere fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso in cui dovesse essere accertata la non veridicità di quanto dichiarato, si provvederà ad escludere immediatamente il candidato dal concorso e/o dalla relativa graduatoria, con conseguente perdita di ogni diritto all'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, e lo stesso incorrerà nelle sanzioni di cui all'art. 76 del predetto D.P.R., salvo che il fatto costituisca più grave reato.

### **3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

La presentazione delle domande deve avvenire a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

Le domande possono essere presentate, oltre che con la modalità di cui sopra, anche direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico nell'orario di ricevimento del pubblico dallo stesso normalmente osservato :

- Lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 8 alle ore 13
- Martedì e giovedì dalle ore 8 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 18
- Sabato dalle ore 8 alle ore 12.30

Le domande devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il **GIORNO 05 FEBBRAIO 2008 ore 13**

Viene considerata ammissibile la domanda spedita tramite il servizio postale entro i termini di scadenza fissati dall'avviso di selezione, anche se pervenuta successivamente, ma non oltre

**II GIORNO 15 FEBBRAIO 2008**

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi motivo, dell'Ufficio Relazioni con il pubblico del Comune, il termine deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata utile lavorativa.

Non saranno ammesse le domande inoltrate con modalità differenti da quelle sopra indicate.

### **4. REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA**

Nel caso la domanda risultasse incompleta per mancanza di una o più dichiarazioni fra quelle obbligatorie indicate al paragrafo 2 del presente avviso di selezione, il candidato verrà invitato a regolarizzare la stessa anche a mezzo fax entro un termine prestabilito. La mancata regolarizzazione entro il termine prescritto determina l'esclusione dal concorso; inoltre la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione.

## **5. PROVE D'ESAME**

La selezione è per esami e consiste in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, l'effettiva capacità di risolvere problemi nonché valutare i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni.

### ***PRIMA PROVA SCRITTA***

Tema e/o quesiti, a risposta sintetica o risposta chiusa e/o aperta o risposte multiple (anche sotto forma di test) il tutto inerente alle materie oggetto della prova orale.

### ***SECONDA PROVA SCRITTA***

Prova teorico pratica e/o stesura di un atto, e/o adozione di un provvedimento, e/o risposte a quesiti, il tutto inerente alle materie oggetto della prova orale.

### ***PROVA ORALE***

- Nozioni dell'ordinamento dello Stato e degli Enti Locali;
- Nozioni di diritto e procedura penale;
- Nozioni riguardanti la Legislazione: dell'Edilizia ed Urbanistica, dell'Ambiente, del Commercio in sede fissa e su aree pubbliche, dei Pubblici Esercizi, delle Leggi Sanitarie, della Polizia Amministrativa;
- Elementi del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Il Codice della strada e le Leggi speciali e complementari;
- Gli illeciti Amministrativi: principi generali, atti d'accertamento e sistemi sanzionatori;
- Ordinamento di Polizia Municipale – Comportamento in servizio – Rapporti con il pubblico;
- Diritti e doveri dei dipendenti Comunali – Codice di comportamento;
- Nozioni di informatica;

In sede di prova orale, si procederà all'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera (inglese o francese) scelta dal candidato all'atto di presentazione della domanda.

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è ammessa la consultazione di testi di legge o codici.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione pari o superiore a 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione conseguita nel colloquio.

I candidati che superano la prova orale saranno utilmente inseriti nella graduatoria finale del concorso.

## **6. CALENDARIO DELLE PROVE**

**PRIMA PROVA SCRITTA: giorno 29 FEBBRAIO 2008 ore 9**

**SECONDA PROVA SCRITTA: giorno 29 FEBBRAIO 2008 ore 10:30**

**Presso PALAZZO MINERVA - Via Roma n. 2 - Minerbio**

**PROVA ORALE (Candidati ammessi): giorno 21 MARZO 2008 ore 9:00**

**presso la Sede Municipale – Via Roma 76 - Baricella**

I candidati **devono presentarsi** nel giorno e nell'ora sopra indicati muniti di documento di identità legalmente valido ai fini dell'identificazione.

Il candidato che non si presenta alle prove nel giorno e nell'ora e luogo sopraindicati, e comunque prima dell'inizio delle prove stesse, si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dal concorso.

**IL CALENDARIO DELLE PROVE HA VALORE DI NOTIFICA PER TUTTI GLI INTERESSATI E PERTANTO I CANDIDATI CHE AVRANNO PRESENTATO DOMANDA DI AMMISSIONE CON LE MODALITA' DI CUI SOPRA E NEI TERMINI PRESCRITTI SONO TENUTI A PRESENTARSI NEI TEMPI E NEI MODI SOPRAINDICATI SENZA ULTERIORE PREAVVISO.**

I candidati ammessi alla prova orale del concorso riceveranno comunicazione tramite telegramma con l'indicazione delle votazioni riportate nelle prove scritte.

## **7. PREFERENZE IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO FINALE**

A parità di punteggio ai sensi dell'art. 54 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni, le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono le seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;

- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forza Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza viene determinata, così come indicato nell'art. 55 del più volte citato D.P.R. 487/94, nel seguente modo:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche.

In casi di ulteriore parità, è preferito il candidato più giovane di età.

I concorrenti collocati in graduatoria con pari punteggio dovranno far pervenire, entro un termine perentorio indicato dall'Ente, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di preferenza dichiarati. Naturalmente tale documentazione non sarà richiesta nel caso in cui questa Amministrazione ne sia già in possesso o ne possa disporre facendone richiesta ad altre Pubbliche Amministrazioni.

## **8. GRADUATORIA DEGLI IDONEI, VALIDITA' ED UTILIZZO**

La graduatoria definitiva dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice preposta alle operazioni di selezione:

- sarà approvata, previo riscontro della sua regolarità, dal Responsabile del Personale del Comune di Baricella;
- conserverà efficacia per tre anni ( o per un periodo eventualmente differente indicato da disposizioni legislative) dalla data della determinazione di approvazione della stessa;

La graduatoria sarà utilizzata:

- per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 "Agenti di Polizia Municipale" - Cat C - Posizione Economica C 1 - un Agente presso il Comune di Baricella e un Agente presso il Comune di Minerbio;
- per la copertura dei posti che si rendessero vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, presso i Comuni di Baricella e di Minerbio;

- per l'eventuale assunzione a tempo determinato, sia pieno che part-time, di personale della medesima categoria e di uguale profilo professionale, presso i Comuni di Baricella e Minerbio;  
Le assunzioni, di cui al presente avviso di selezione, opereranno nei confronti dei primi due classificati. La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono, comunque, subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti del presente avviso di selezione;

- alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune di Baricella e del Comune di Minerbio, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa.

I candidati classificati in posizione utile nella graduatoria saranno invitati a scegliere secondo l'ordine di graduatoria, la sede di destinazione. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano presentato la documentazione di rito o non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini assegnati.

I singoli candidati hanno tuttavia facoltà di rinunciare ad una sede non gradita, dandone comunicazione entro tre giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la documentazione prescritta dalle norme regolanti l'accesso. Tale facoltà può essere esercitata per un massimo di due volte.

## **9. DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Leg.vo 30.06.2003 n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare al concorso ed a classificarsi nella graduatoria di merito che ne scaturirà.

## **10. INFORMAZIONI VARIE**

Il presente avviso di selezione viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- legge 8 marzo 1989, n. 101 : "Norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità ebraiche italiane";

- legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni e "Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi",

- D. Leg.vo 11.04.2006 n. 198 : "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005 n. 246";

- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nella pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", e successive modificazioni ed integrazioni;

D. Leg.vo 30.06.2003 n. 196: "Codice in materia di protezione dei dati personali";

- D.lgs n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

- D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

- C.C.N.L. dipendenti Comparto Regioni – Autonomie Locali vigente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso ai documenti del procedimento concorsuale ai sensi della legge 241/90 succ. mod. e integr.

Per ragioni di pubblico interesse il presente avviso potrà essere modificato e revocato senza che gli interessati possano vantare diritto o pretese di sorta.

Per quanto previsto dal presente avviso di selezione viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Il Responsabile del procedimento è Rimondi Graziella, Responsabile del Personale del Comune di Baricella. Eventuali informazioni potranno essere richieste, direttamente o telefonicamente al n. 051 - 6622411.

Copia del presente avviso e dello schema di domanda potranno essere ritirati presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico nelle giornate:

- Lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 8 alle ore 13
- Martedì e giovedì dalle ore 8 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 18
- Sabato dalle ore 8 alle ore 12:30

Copia dell'avviso e schema possono essere inoltre reperiti presso il sito web del Comune di Baricella al seguente indirizzo:

**[www.comune.baricella.bo.it](http://www.comune.baricella.bo.it)**

Baricella, 05 gennaio 2008

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Graziella Rimondi

(modello di domanda da utilizzare per la domanda di partecipazione alla selezione unica per soli esami, nell'ambito dei Comuni di Baricella e Minerbio per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Municipale" -Cat. C - Posizione Economica C1)

Comune di Baricella - Via Roma 76  
40052 BARICELLA (BO)

Il/La sottoscritto/a

---

chiede di partecipare alla selezione pubblica unica, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Municipale" -Cat. C - Posizione Economica. Cl.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, salvo che il fatto costituisca più grave reato, e sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del predetto D.P.R. dichiara (barrare con una croce le voci che interessano, compilare dove necessario e cancellare le voci che non interessano):

**DATI ANAGRAFICI, RESIDENZA, RECAPITO (per tutti)**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. recapito telefonico \_\_\_\_\_

e di eleggere il seguente recapito presso il quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso (indicare il recapito completo comprensivo di C.A.P. )

---

---

**TITOLO DI STUDIO (per tutti)**

di essere in possesso del seguente titolo studio:

---

conseguito presso il seguente Istituto

---

nell'anno \_\_\_\_\_

**POSSESSO PATENTE (per tutti)**

Di essere in possesso della patente:

Categoria \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_

Categoria \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_

**LINGUA STRANIERA (per tutti)**

di scegliere la seguente lingua straniera (Inglese o Francese) sulla quale essere esaminato in sede di prova orale

\_\_\_\_\_

**SCELTA SEDE LAVORATIVA (per tutti)**

Di scegliere, in caso classificato in posizione utile in graduatoria, la sede lavorativa del Comune di

\_\_\_\_\_

**PREFERENZA IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO**

di avere diritto a preferenza in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_

**CITTADINANZA (per tutti)**

di essere cittadino italiano;

oppure

di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana

\_\_\_\_\_

oppure

di essere cittadino del seguente Stato appartenente all'Unione Europea e di

godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;

avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

**ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI (per tutti)**

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo

\_\_\_\_\_

**CONDANNE PENALI (per tutti)**

di non aver mai riportato condanne penali

di avere riportato le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_

**PROCEDIMENTI PENALI (per tutti)**

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
  - di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali :
- 

**CONDIZIONI SOGGETTIVE ART. 5 LEGGE 65/1986 (per tutti)**

- di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art. 5, secondo comma Legge 65/1986

**CAUSE OSTATIVE (per tutti)**

- di essere immune da provvedimenti di interdizione, dispensa dai pubblici uffici e di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego.

**DECADENZA (per tutti)**

- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**OBBLIGHI MILITARI (per i concorrenti di sesso maschile)**

- di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione
- 

- di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998 n. 230

**IDONEITA' FISICA SPECIFICA ALL'IMPIEGO (per tutti)**

- di essere fisicamente idoneo alle mansioni del posto in questione.

- di essere in possesso dei requisiti psico-fisici di cui all'avviso di selezione par. 1 lettera l)

**ACCETTAZIONE CONDIZIONI PREVISTE NELL 'AVVISO DI SELEZIONE (per tutti)**

- di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni ed i termini previsti nell'avviso di selezione relativo al concorso di cui trattasi;

**DATI PERSONALI (per tutti)**

- di essere stato informato che il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza del sottoscritto e che detto trattamento è finalizzato all'accertamento dell'idoneità alla partecipazione al concorso e di conseguenza:

- di autorizzare la comunicazione dei propri dati personali (ad esclusione di quelli sensibili) ad altri enti pubblici per finalità occupazionali;
- di non autorizzare la comunicazione dei propri dati personali ad altri enti pubblici per finalità occupazionali;

Data,

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.**

La firma non deve essere autenticata

In caso di presentazione della domanda direttamente all'ufficio relazioni con il pubblico del Comune, la firma deve essere apposta dall'interessato davanti al dipendente addetto al ricevimento della stessa.

In caso di invio della domanda tramite il servizio postale, oppure in caso di presentazione tramite terzi, la firma deve essere apposta dall'interessato e deve essere allegata, alla domanda, una copia fotostatica (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.