



Comune di San Giovanni in Persiceto

SCADENZA : 29/10/2010

Protocollo n° 46.233 (Classif. 03.01 fascicolo n°5/2010)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO , PER SOLI ESAMI,
UNICO PER GLI ENTI CONVENZIONATI
(Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto e
Sant'Agata Bolognese),
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI
"AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" - CAT. C
DA ASSEGNARE AL CORPO INTERCOMUNALE DI P.M.
DI CUI N. 1 PRESSO IL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO
E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI CALDERARA DI RENO.
(I Comuni di Anzola dell'Emilia, Crevalcore e Sant'Agata Bolognese aderiscono
alla procedura concorsuale solamente per l'eventuale utilizzo della graduatoria)**

In esecuzione della propria determinazione n° 893 del 29/09/2010
i Responsabile P.O. Servizio Gestione Risorse Umane

RENDE NOTO CHE

dal **30/09/2010** al **29/10/2010** sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la partecipazione al concorso pubblico unico sopraindicato, nel rispetto della disciplina vigente e nei termini sotto riportati.

Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n°198/2006.

Le principali caratteristiche del profilo professionale di Agente di Polizia Municipale sono:

Partecipa allo svolgimento delle funzioni del Corpo di Polizia Municipale previste dalle leggi, regolamenti, ordinanze ed altri provvedimenti amministrativi.

Le funzioni di Polizia Municipale rispondono agli obiettivi generali assegnati dall'Amministrazione Comunale ed in particolare contribuiscono ad un regolare svolgimento della vita cittadina, attraverso le azioni finalizzate alla prevenzione ed alla repressione delle illegalità, a tutela della collettività.

Le posizioni di lavoro del profilo professionale fanno riferimento al Corpo Intercomunale di Polizia Municipale.

I posti da ricoprire sono inquadrati nella Categoria C1. Spettano, oltre al trattamento economico iniziale proprio della categoria contrattuale di appartenenza, la tredicesima mensilità e le quote di aggiunta di famiglia, se dovute. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti corrisposti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali di legge.

Per entrambi i posti messi a concorso opera la riserva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 39, comma 15, del D.Lgs. n. 196/1995 così come modificato dagli artt. 18 comma 6 e 26 del D.Lgs. 215 dell'8.05.2001, e successive modificazioni ed integrazioni - a favore dei Volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché nei confronti degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.



Comune di San Giovanni in Persiceto

I posti eventualmente non coperti, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria, sono attribuiti agli altri concorrenti idonei non riservatari, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea purchè in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - possesso dei requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Titolo di studio: Diploma di Maturità (per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani);
- d) Possesso di patente che abiliti alla conduzione di motocicli ed autoveicoli: patente di guida Cat. A per la conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza e Cat. B, oppure soltanto quest'ultima abilitazione, se conseguita in data antecedente al 26/4/1988;
- e) Non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva, ed inoltre, in ottemperanza al divieto del combinato disposto dell'art.15, commi 6 e 7, della legge n.230/1998, non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile oppure qualora ammesso al servizio civile aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data in cui è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva;
- f) Requisiti richiesti dalla Legge N° 65/1986, art. 5, comma 2, per conferimento della qualifica di Agente di P.S., e cioè:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militari organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- g) Non trovarsi nella condizione di "disabile" ai sensi della Legge n. 68/99 (ivi comprese le condizioni di "privo della vista" o sordomuto);
- h) Disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

REQUISITI SPECIFICI PER L'ACCESSO AL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

Per accedere al profilo di Agente di Polizia Municipale i candidati dovranno altresì essere in possesso dei requisiti specifici previsti dalla Legge Regionale n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale":

- Requisiti psico/attitudinali (di cui all'Allegato B alla succitata Direttiva): verranno accertati durante la prova orale mediante uno specifico colloquio effettuato dalla Commissione Giudicatrice appositamente integrata da un esperto in psicologia del lavoro;
- Requisiti fisico/funzionali (di cui all'Allegato A alla medesima Direttiva): verranno accertati al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.

REQUISITI PER BENEFICIARE DELLA RISERVA DI LEGGE

I candidati aventi titolo a partecipare al concorso fruendo della riserva di legge, dovranno dichiarare inoltre sulla domanda di partecipazione quanto segue:

- di essere nelle condizioni di cui all'art. 39, comma 15 del D.Lgs.196/1995 così come modificato dagli artt.18, comma 6, e 26 del D. Lgs. 215 dell'8.5.2001 e s.m.i., a favore dei Volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le



Comune di San Giovanni in Persiceto

eventuali rafferme contratte, nonché nei confronti degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di partecipazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande , redatte in carta semplice utilizzando lo SCHEMA ALLEGATO , dovranno essere inviate **entro e non oltre il 29/10/2010** al Comune di San Giovanni in Persiceto (BO) - Servizio Gestione Risorse Umane - Corso Italia, n. 74 40017 San Giovanni in Persiceto (BO – con una delle seguenti modalità, allegando fotocopia di un documento d'identità in corso di validità:

- invio a mezzo fax al n. 051/825024;
- invio a mezzo servizio postale mediante Raccomandata A.R. (si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita entro il termine indicato e a tal fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante - che pervenga entro il termine di 10 giorni dal **29/10/2010**);
- invio tramite posta certificata alla P.E.C. del Comune di San Giovanni in Persiceto comune.persiceto@cert.provincia.bo.it
- presentazione diretta all'Ufficio Relazioni con il pubblico del Comune o all'Ufficio Relazioni con il pubblico presso il Centro Civico di San Matteo della Decima.

Ove il suddetto termine ultimo scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente, non festivo.

L'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Persiceto non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, nè per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al DPR N. 445/2000 e s.m.i.:

- le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale domicilio o recapito, anche telefonico e di posta elettronica) ;
- il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso;
- di aver preso visione dei requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso al profilo di Agente di Polizia Municipale e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio;
- di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e condurre veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- l'indicazione della lingua straniera prescelta (tra inglese e francese) ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa;
- eventuali titoli che diano diritto a preferenza o precedenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- coloro che intendono beneficiare della riserva di legge (cfr. "Requisiti per beneficiare della riserva di legge"), dovranno altresì formulare dichiarazione espressa di essere in possesso dello specifico titolo di riserva; l'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto;
- quant'altro indicato sullo schema di domanda allegato al presente bando.

La domanda di concorso deve essere obbligatoriamente firmata dal candidato pena l'esclusione dal concorso.



Comune di San Giovanni in Persiceto

PROVE D'ESAME

Il concorso si svolgerà per soli esami consistenti in due prove scritte e una prova orale.

MATERIE D'ESAME

- Nozioni di ordinamento degli Enti Locali;
- Elementi di diritto penale e di procedura penale;
- Nozioni di diritto e procedura civile con particolare riferimento agli atti di notifica;
- Nozioni di legislazione in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere;
- Ruolo e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Leggi di Pubblica Sicurezza.

1^ PROVA SCRITTA

Tema e/o quesiti, preventivamente elaborati, a risposta sintetica o risposta chiusa e/o aperta o risposte multiple (anche sotto forma di test) sulle materie d'esame.

2^ PROVA SCRITTA

Teorico-pratica e/o stesura di un atto e/o provvedimento e/o quesiti, preventivamente elaborati (nella formulazione di cui sopra), inerente l'attività della Polizia Municipale.

PROVA ORALE

Colloquio vertente sulle materie d'esame ed integrato da un colloquio psico-attitudinale, con la Commissione Giudicatrice ed un esperto in psicologia del lavoro. Tale colloquio ha l'obiettivo di valutare l'adeguatezza dei candidati a svolgere nel modo ottimale le mansioni oggetto della procedura selettiva valutando altresì le caratteristiche psico-attitudinali, relazionali/organizzative e motivazionali richieste dal ruolo, con particolare riferimento ai requisiti psico-attitudinali previsti per il profilo di Agente di Polizia Municipale dalla vigente legislazione regionale.

Verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (scelta dal candidato tra inglese e francese), da parte di un membro aggiunto alla Commissione Giudicatrice, oltre alla verifica della conoscenza dei principali applicativi informatici (Word, Excel o simili).

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di testi legislativi, giurisprudenziali o dottrinali anche a contenuto tecnico, nè l'utilizzo di alcun tipo di strumentazione multimediale e informatica, pena l'esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alla prova prova orale solo i candidati che avranno riportato in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali si comunica di seguito l'intero calendario delle prove d'esame.

PROVE SCRITTE

Tutte le domande di ammissione al concorso pervenute si intendono automaticamente accolte, se regolarmente prodotte da candidati aventi i requisiti prescritti entro il termine fissato; gli interessati dovranno pertanto presentarsi, senza ulteriore avviso:

presso la Società BOCCIOFILA Persicetana - sita in San Giovanni in Persiceto (BO)

in Via Castelfranco N. 16/A - il giorno **16/11/2010**



Comune di San Giovanni in Persiceto

- alle ore 10,00 per sostenere la 1^ PROVA SCRITTA
- alle ore 14,00 per sostenere la 2^ PROVA SCRITTA

Il calendario delle prove scritte sarà, comunque, confermato con pubblicazione dello stesso sul sito internet del Comune di San Giovanni in Persiceto (www.comunepersiceto.it sezione "Bandi di gara e concorsi"), così come eventuali variazioni allo stesso che si rendessero necessarie per cause di forza maggiore ovvero in presenza di un rilevante numero di domande di partecipazione al concorso.

Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alle prove scritte; pertanto sarà cura dei candidati stessi prendere visione delle eventuali variazioni al calendario delle prove d'esame (luogo di svolgimento, giorno e ora).

La Commissione Giudicatrice provvederà a comunicare ai soli candidati non ammessi al concorso pubblico la loro non ammissione, con le relative motivazioni, mediante lettera raccomandata.

PROVA ORALE

Le prove orali, unicamente per i candidati ammessi, avranno luogo:

A DECORRERE DAL GIORNO 25/11/2010, su una o più giornate d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con la votazione riportata nelle prove scritte, unitamente all'effettivo calendario e al luogo di svolgimento della stessa prova, sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune e con contestuale pubblicazione sul sito internet del Comune di San Giovanni in Persiceto (www.comunepersiceto.it sezione "Bandi di gara e concorsi").

Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alla prova orale; pertanto sarà cura dei candidati stessi, senza ulteriore avviso, prendere visione dell'ammissione alla prova orale e della data, orario e sede di convocazione alla prova stessa.

Chi non si presenterà a sostenere tutte le prove concorsuali nelle date, orari e sedi fissate, verrà considerato rinunciatario al concorso stesso.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere tutte le prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;



Comune di San Giovanni in Persiceto

9. gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra, ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dalla minore età.

FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La Commissione Giudicatrice formerà quindi una graduatoria provvisoria di merito degli idonei, che sarà trasmessa unitamente agli atti e verbali del concorso al Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Servizio Gestione Risorse Umane provvede all'applicazione delle precedenza e preferenze di cui al punto precedente e formula graduatoria definitiva. La graduatoria è pubblica e valida esclusivamente dopo l'approvazione con atto del Responsabile del servizio medesimo; la stessa è inoltre visionabile presso l'Albo Pretorio, presso i locali del Servizio Gestione Risorse Umane e sul sito internet del Comune di San Giovanni in Persiceto (www.comunepersiceto.it sezione "Bandi di gara e concorsi").

La posizione nella graduatoria e relativa votazione vengono comunicate a ciascun candidato; dalla data di ricevimento di tale comunicazione decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

I candidati classificati in posizione utile nella graduatoria saranno invitati, secondo l'ordine della graduatoria stessa, a scegliere, fra le Amministrazioni Comunali aderenti al concorso, quella con la quale attivare il rapporto di lavoro.

La graduatoria conserverà efficacia a termini di legge, per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nella stessa posizione funzionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, salve diverse disposizioni di legge.

L'approvazione della suddetta graduatoria si intende naturalmente condizionata all'accertamento delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso e negli eventuali allegati alla stessa, e che viene effettuato prima della costituzione del rapporto di lavoro. A tal fine, prima della stipula del contratto individuale di lavoro le Amministrazioni assegnano agli assumendi un termine non inferiore a 30 giorni, prorogabili in casi particolari, entro il quale devono presentare tutta la documentazione richiesta.

Nello stesso termine e sotto la loro responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla normativa



Comune di San Giovanni in Persiceto

vigente in materia. In caso contrario unitamente ai documenti deve essere presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione. Scaduto inutilmente il termine sopraindicato l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipula del contratto; quest'ultima e l'inizio del servizio sono comunque sempre subordinati alle effettive possibilità delle Amministrazioni interessate, in base alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento della stipula stessa, di effettuare le assunzioni, nonché agli esiti infruttuosi delle comunicazioni art. 34-bis del D.Lgs. N° 165/2001.

L'assunzione è, in ogni caso, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti fisico/funzionali previsti dall'allegato A della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna N° 278/2005.

E' facoltà delle Amministrazioni aderenti alla procedura concorsuale di utilizzare detta graduatoria anche per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o part-time, che si rendessero successivamente necessarie.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione, secondo quanto previsto dal D.P.R. N. 487/1994, dal D. Lgs. N.196/2003 e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, anche tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Segretario Generale del Comune di San Giovanni in Persiceto, Dr.ssa Perna Lucia.

INFORMAZIONI VARIE

L'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Persiceto, capofila nella presente procedura concorsuale, informate le altre Amministrazioni aderenti, si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali.

Il concorso, per soli esami, sarà espletato da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due Membri esperti), oltre a 2 membri aggiunti, uno per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, l'altro ai fini del colloquio psico-attitudinale.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando e terminerà entro 6 mesi dalla data della seconda prova scritta, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi del D.P.R. n. 352/1992 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento di cui alla presente procedura di selezione è Daniele Pettazzoni, Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane (tel. 051/6812722 – fax 051/825024), con esclusione delle procedure di competenza della Commissione Giudicatrice, per le quali è responsabile il Presidente



Comune di San Giovanni in Persiceto

della medesima, Andrea Belletti, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona (tel. 051/6812720 – fax 051/825024).

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Legge 08.03.1989 n. 101 "Festività ebraiche religiose"
- Legge 10.04.1991 n. 125 "Pari opportunità tra uomini e donne"
- D.P.R. 25.01.1994 n. 130 "Autenticazioni"
- D.P.R. 09.05.1994 n. 487 "Norme di accesso agli impieghi nella P.A."
- Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- D. L.vo 30.03.2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

Per quanto non previsto dal bando si rinvia al D.P.R. N. 487/94 e s.m.i., al Regolamento sull'Accesso all'Impiego nel testo vigente nonché alle norme di legge in materia.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane (dal lunedì al sabato ore 11,30/13,30 - Tel. 051/6812722-3-4-5-7); per il solo ritiro di copia del presente bando e dello schema di domanda potranno inoltre rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico presso il Comune o presso il Centro Civico di San Matteo della Decima.

Il presente bando e l'allegato schema di domanda possono, altresì, essere reperiti anche sul sito Internet del Comune www.comunepersiceto.it (sezione "Bandi di gara e concorsi").

San Giovanni in Persiceto, **29/09/2010**

Responsabile P.O.

Daniele Pettazoni
f.to Daniele Pettazoni



Comune di San Giovanni in Persiceto

SCHEMA DI DOMANDA

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO , PER SOLI ESAMI,
UNICO PER GLI ENTI CONVENZIONATI
(Comuni di Anzola dell'Emila, Calderara di Reno, Crevalcore,
San Giovanni in Persiceto e Sant'Agata Bolognese),
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C DA ASSEGNARE AL CORPO INTERCOMUNALE DI P.M.
DI CUI N. 1 PRESSO IL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO
E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI CALDERARA DI RENO.**

Al Comune di San Giovanni in Persiceto
Corso Italia n. 70 - 40017 SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO)

Io sottoscritto/a

(cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente a (Comune) _____ prov. _____

cap. _____ Via _____ n. _____ (*)

C.F. _____ tel. _____ / _____ cell. _____

e-mail _____

Eventuali comunicazioni riguardanti il concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza (*)) :

CHIEDO

**di essere ammess_ a partecipare al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di
Agente di Polizia Municipale – Cat. C1 - di cui all'oggetto.**

Consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO TUTTO QUANTO SEGUE:

- di essere cittadino italiano;
- di essere in possesso del diritto d'elettorato politico attivo;
- di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera "d", del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica del 10.01.1957, n. 3;
- di non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;



Comune di San Giovanni in Persiceto

- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile **oppure**, qualora ammesso al servizio civile di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data di collocamento in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, in ottemperanza al divieto previsto dal combinato disposto di cui all'art. 15, commi 6° e 7° della Legge n. 230 del 1998 e successive modificazioni e integrazioni;
- di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- di non essere stato espulso dalle Forze Armate e dai Corpi militarmente organizzati;
- di non trovarsi nella condizione di "disabile" ai sensi della Legge n. 68/1999 (ivi comprese le condizioni di privo della vista o di sordomuto);
- di aver preso visione dei requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso al profilo di Agente di Polizia Municipale (previsti dall'Allegato A) alla Direttiva Regione Emilia Romagna in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli Operatori di Polizia locale, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 24/2003) e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio;
- di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e condurre veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

ATTENZIONE: COMPILARE CON CURA E BARRARE SOLO LA CONDIZIONE POSSEDUTA

- di essere in possesso di DIPLOMA DI MATURITA' DI: _____ di conseguito presso l'Istituto _____ di _____, nell'anno scolastico _____;
- di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA DI CAT. "B" conseguita antecedentemente al 26.04.1988 (comprendente anche la cat. "A"):
- Cat. B Patente N^ _____ rilasciata da _____ il _____;
- oppure**
- di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA DI CAT. "B" conseguita a decorrere dal 26/04/1988 e di CAT. "A" valida per la conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza:
- Cat. A Patente N^ _____ rilasciata da _____ il _____;
- Cat. B Patente N^ _____ rilasciata da _____ il _____;

Infine, ai soli fini dell'applicazione delle riserve e/o preferenze di legge, dichiaro quanto segue:
(barrare solo se sussistono le condizioni)

- di essere in possesso del seguente titolo che da diritto alla riserva di cui all'art. 39, comma 15, del Decreto Legislativo n. 196/1995, così come modificato dagli artt. 18 co. 6 e 26 del D.Lgs. 215 dell'08.05.2001 e successive modificazioni ed integrazioni (cfr. "Requisiti per beneficiare della riserva di legge" del bando di concorso):
_____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alle preferenze di legge (cfr. "Preferenze" del bando di concorso):
_____;



Comune di San Giovanni in Persiceto

Ai fini dell'accertamento della conoscenza di una lingua straniera prevista nell'ambito della prova orale, chiedo di voler effettuare il colloquio nella seguente lingua (indicare la lingua straniera scelta):

Inglese

Francese

Ai fini della comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali:

acconsento

non acconsento

Dichiaro altresì di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute all'interno del bando stesso e di acconsentire al trattamento dei dati personali in base alle vigenti disposizioni di legge.

DATA _____

FIRMA _____
(non autenticata) (*)

Allegati:

Fotocopia di un documento d'identità .

(*) la domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

In caso di presentazione diretta agli sportelli U.R.P. la firma del dichiarante viene apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità personale mediante:

documento _____ rilasciato il _____

da _____.

data _____

timbro e firma del dipendente addetto _____